

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
( НИ У « Б е л Г У » )

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Климova Т.Б.

29 . 09 . 2016

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению курсовых работ

по дисциплине «Анализ деятельности и принятие решений в туристской индустрии»

Направление подготовки

43.04.02.Туризм

Магистерская программа

Организация и управление туристским бизнесом

Автор (ы):

Доцент, кандидат экономических наук, Доцент Т.Б. Климова

\_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Одобрено и рекомендовано к утверждению на заседании кафедры  
туризма и социально-культурного сервиса

Протокол № 2 от 29.09.2016г.

Печатается по решению научно-методического  
совета направления подготовки

**Рецензенты:**

Нежелченко Е. В.– кандидат экономических наук, доцент БелГСХА  
им. Горина.

**Автор-составитель: Климова Т.Б.**

Методические рекомендации по написанию курсовой работы по  
дисциплине «Анализ деятельности и принятие решений в туристской  
индустрии» / Сост. Климова Т.Б.- Белгород: Изд-во НИУ «БелГУ», 2016. - 16  
с.

Методические рекомендации составлены в соответствии с  
требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки  
магистра, определенными Государственным образовательным стандартом  
высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, а также в  
соответствии с учебной программой дисциплины. Методические  
рекомендации включают примерную тематику курсовых работ, требования к  
содержанию и оформлению, список рекомендуемой литературы, образцы  
оформления структурных единиц курсовой работы, процедуру оценивания  
курсовой работы, описание порядка защиты.

© Климова Т.Б. 2016

© Белгородский государственный  
университет, 2016

## Содержание

Введение.....	3
1. Общие положения .....	3
2. Цель, задачи, структура курсовой работы.....	5
3. Тематика курсовых работ.....	5
4. Требования к содержанию работы.....	6
5. Требования к оформлению курсовой работы.....	8
6. Организация защиты курсовой работы .....	11
7. Критерии оценки .....	12
8. Рекомендуемая литература.....	13
Приложения .....	16

## **Введение**

Курсовая работа представляет собой законченную разработку по конкретной теме, связанную с будущей квалификацией магистра. Выполнение курсовой работы является завершающим этапом изучения дисциплины или профессионального модуля и важным инструментом контроля качества образования.

Курсовая работа представляет собой самостоятельную аналитическую работу студента. Глубина разработки темы, умение изложить и оформить теоретический и практический материал позволяют судить о степени подготовленности магистранта к практической деятельности.

Подготовка курсовой работы (проекта) направлена на развитие и закрепление у студентов-магистрантов навыков творческого и всестороннего анализа научной, методической и специальной литературы по выбранной проблематике; выработку умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и рекомендации.

## **1. Общие положения**

Курсовая работа по дисциплине «Анализ деятельности и принятие решений в туристской индустрии» должна отражать знание особенностей управления туристской индустрией, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению управленческих задач. Курсовая работа призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические управленческие задачи.

Курсовая работа должна показать глубину усвоения студентами теоретического курса «Анализ деятельности и принятие решений в туристской индустрии»

При выполнении курсовой работы студент должен показать :

- 1) знание понятийно-категориального аппарата дисциплины;
- 2) понимание сущности рассматриваемого явления;
- 3) социальную и практическую значимость исследуемой темы;
- 4) умение выделять основную проблематику и характерные черты рассматриваемого явления;
- 5) способность логично и доказательно излагать материал;
- 6) умение пользоваться различными источниками информации.

При выполнении КР студенту необходимо проявлять высокий уровень овладения общим и профессиональными компетенциями.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Анализ деятельности и принятие решений в туристской индустрии» составлены в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра, определенными Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, а также в соответствии с учебной

программой дисциплины.

## **2. Цель, задачи, структура курсовой работы**

Целью выполнения курсовой работы является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, их систематизация и развитие, а так же сбор реальных данных в организациях и получения практических навыков в области исследования систем управления различными производственно-хозяйственными объектами.

Курсовая работа должна показать глубину усвоения студентами теоретического курса «Анализ деятельности и принятие решений в туристской индустрии»

Задачи курсовой работы:

- развить у студента творческие способности, перспективное мышление, навыки исследовательской деятельности, мотивировать научный и новаторский подход к управлению;
- предоставить возможность студенту провести практическое исследование деятельности предприятий, анализ экономической (финансовой) ситуации, выявить проблемы, пути их решения и перспективы развития данного предприятия.

В соответствии с поставленной целью и задачами этапы выполнения курсовой работы имеют определенную последовательность:

1. Выбор темы и разработка плана.
2. Изучение литературы по теме и составление библиографического обзора.
3. Сбор материала, проведение анализа собранного материала, обработка его по избранной методике.
4. Написание основной части курсовой работы.
5. Обобщение результатов и формулирование выводов.
6. Оформление работы в соответствии с требованиями методических рекомендаций.

Курсовая работа, независимо от ее конкретного содержания, обычно имеет следующую структуру:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. библиографический список;
7. приложения.

## **3. Тематика курсовых работ**

Выбор темы курсовой работы студенты осуществляют добровольно на

основе предлагаемого им списка тем.

1. Анализ формирования и использования прибыли на туристском предприятии
2. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия туризма
3. Анализ деловой активности предприятия туризма
4. Анализ экономических результатов деятельности туристского предприятия
5. Анализ использования материальных ресурсов на предприятиях туризма
6. Анализ оборотного капитала на предприятиях туризма
7. Анализ состояния и использования основных средств туристского предприятия
8. Анализ обеспеченности туристского предприятия собственными оборотными средствами и эффективности их использования
9. Диагностика показателей финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности на предприятиях туризма
10. Экспресс-диагностика текущего финансового состояния туристского предприятия
11. Диагностика рентабельности использования производственных ресурсов на предприятия туризма
12. Анализ имущественного положения туристского предприятия
13. Анализ прибыли на предприятии и пути её увеличения
14. Анализ источников финансирования предприятия туристского сектора экономики
15. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности туристского предприятия
16. Комплексная аналитическая оценка хозяйственной деятельности предприятия
17. Анализ формирования и использования финансовых ресурсов предприятия
18. Анализ рынков сбыта и ценовой политики турфирмы. Перспективный анализ объема продаж.
19. Оценка организации маркетингового анализа на предприятии туризма.
20. Анализ ассортиментной политики туристского предприятия.
21. Анализ качества и конкурентоспособности услуг турфирмы.
22. Стратегический анализ деятельности фирмы.
23. Оперативный анализ и его роль в регулировании текущей деятельности организации.
24. Анализ ассортиментной политики предприятия
25. Анализ рентабельности продаж и пути ее увеличения
26. Анализ ценообразования на предприятии туризма
27. Анализ конъюнктуры туристского рынка и использование его результатов в коммерческой деятельности
28. Управление себестоимостью и прибылью. Роль ценообразования при управлении прибылью
29. Анализ конкурентной предпринимательской среды в туризме

30. Анализ издержек предприятия туризма, их классификация и факторы, влияющие на издержки
31. Анализ активов предприятий туризма, их характеристика и оценка эффективности использования
32. Анализ конкурентоспособности туристского продукта и объема продаж
33. Анализ маркетинговой деятельности, его информационное обеспечение
34. Анализ спроса на услуги и формирование портфеля заказов.

#### **4. Требования к содержанию работы**

Курсовая работа выполняется в соответствии с предлагаемой тематикой и структурой. Обязательными элементами курсовой работы являются:

*Титульный лист.* Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц. Титульный лист имеет унифицированную форму, представленную на сайте НИУ «БелГУ» и в приложении 1.

*Содержание.* Содержание состоит из введения, наименования всех глав, параграфов и подразделов, заключения, списка использованных источников, приложения.

*Введение.* Во введении должны быть освещены:

- актуальность темы курсовой работы;
- цель и задачи курсовой работы;
- предмет и объект исследования;
- освещенность темы в литературных источниках;
- основные методы исследования;
- обоснование структуры работы.

При обосновании выбора темы курсовой работы необходимо показать её значение и актуальность для развития сервисных предприятий в мире, стране и регионе.

*Актуальность:* обоснование необходимости исследования в настоящее время, выявление потребности, определение проблемы; какие источники информации свидетельствуют о том, что проблема существует и ее важно решить.

*Цель:* тип проблемы, общий запланированный результат. Цель курсовой работы определяется в зависимости от выбранной тематики, формулируется четко и кратко в одно предложение.

*Задачи:* подцели, конкретные и, поддающиеся измерению возможные изменения ситуации, которая определена при постановке проблемы, частные запланированные результаты. Задачи курсовой работы вытекают из поставленной цели и соответствуют структуре работы, но не повторяют ее полностью. Рекомендуется выделять не более 5-6 задач.

*Объект исследования* – то, что изучает исследователь: вещи, свойства, отношения и образуемые ими всевозможные системы, например, в

экономике – предприятие, регион.

Предмет исследования: круг вопросов и проблем, который интересует исследователя в объекте. Как правило, предмет исследования находится в границах объекта и отражается в названии темы работы.

Методы научного исследования – способы достижения нового знания, определенные процедуры, совокупность приемов, определенных действий над изучаемым объектом (например, наблюдения, анализ документов, опрос, эксперимент, системный подход, индукция, дедукция, факторный анализ, гипотеза, абстрагирование и идеализация и другие). В случае выполнения работы научно-исследовательского характера во введении следует дать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, чётко сформулировать ее новизну и обосновать необходимость её исследования. При характеристике освещенности темы в литературных источниках, необходимо отметить несколько основных работ по теме и обязательно дать характеристику материалам периодических журналов для специалистов гостиничного бизнеса, указать наиболее значимые Интернет-ресурсы, а также отметить, какие вопросы в специальной литературе освещены в недостаточной степени. Объем введения должен занимать не более 2–3 страниц.

*В первом разделе* должны быть отражены теоретико-методологические аспекты предмета исследования, изучен отечественный и зарубежный опыт по данному исследованию, правовая база, а также основные алгоритмы, методы, модели расчетов, которые используются при написании курсовой работы. Теоретическую часть завершают выводы. Важно указать, какие задачи решены, какой результат получен, как полученный результат влияет на дальнейшую логику построения и содержание работы. Объем 10-15 страниц.

*В аналитическом разделе* курсовой работы должны быть умело использованы методики комплексного системного анализа деятельности предприятия в современных условиях.

В п. 2.1. второго раздела дается краткая характеристика исследуемого предприятия согласно устава предприятия: цель и предмет деятельности, местонахождение, организационную структуру и структуру управления, функциональные связи и зависимости, характеристика учетной политики предприятия, отраслевые особенности.

Характеризуя объект анализа, необходимо представить: особенности объекта, вид деятельности, ассортимент, предоставляемых услуг (турпродуктов), уровень и качество услуг, количественные характеристики по объему продаж, численности персонала, характеристику основных факторов производственного процесса, технико-экономические показатели.

В п. 2.2. должны быть представлены основные показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия и его хозяйственную деятельность. Проводится экспресс-диагностика баланса, горизонтальный и структурный анализ отчета о прибылях и убытках, анализ финансового состояния, ликвидности и платежеспособности, анализ деловой активности и



эффективности деятельности предприятия. Анализ хозяйственной деятельности предполагает анализ затрат предприятия и себестоимости продукции (работ, услуг), а также анализ ресурсного потенциала, в том числе анализ трудовых ресурсов, анализ эффективности использования основных производственных средств, анализ материальных ресурсов.

П.2.3. данного раздела должен полностью соответствовать теме курсовой работы и включать более детальный анализ изучаемого объекта. В зависимости от темы основное внимание может быть направлено на: анализ результатов деятельности (производственных, экономических, технического развития, социального развития); анализ эффективности использования ресурсов объекта анализа (трудовых, материальных, основных фондов; затрат на производство); анализ маркетинговой деятельности; конкурентный анализ; оценку финансового положения и денежных потоков; анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия.

В аналитической части используются различные приемы анализа, указываются источники информации, приводятся аналитические таблицы и расчеты, графические способы отражения результатов анализа, делаются выводы. Исследование и анализ должны выявить недостатки в работе, вскрыть неиспользованные резервы и наметить направления их использования. По результатам исследования и анализа в дальнейшем разрабатываются предложения, которые должны вытекать из полученных результатов исследования и анализа.

*Третий раздел* курсовой работы основывается на выводах проведенного экономического анализа деятельности объекта и представляет собой оценку изменения, расчет влияния факторов, экономическую проработку и разработку конкретных мероприятий, которые будут способствовать улучшению итогов работы предприятия. Должны быть сделаны грамотные и экономически обоснованные выводы.

К направлениям улучшения текущей деятельности могут быть отнесены мероприятия, связанные с увеличением прибыли и рентабельности, улучшением финансовой устойчивости, уменьшением затрат и повышением качества оказываемых услуг, совершенствованием коммуникационной политики, ростом конкурентоспособности и т.д.

*Заключение* В заключении подводится итог всей работы. Здесь необходимо дать краткие выводы по теоретической и практической части курсовой работы. Результаты исследования должны соотноситься с общей целью и поставленными задачами во введении. Рекомендации должны формироваться с учетом того, что сделано студентом в работе как и где должны быть использованы полученные результаты и разработанные материалы. Объем заключения должен составлять 2 – 3 страницы.

*Список использованных источников* После текста работы приводится список использованной литературы, который должен включать не менее 30 источников. Список оформляется в соответствии с существующими правилами. В список включаются использованные источники, которые группируются по следующим разделам: официальные материалы,

нормативные документы, акты; книги; статьи; ресурсы Интернет.

*Приложения* Приложение – это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения курсовой работы и не вошедший в текст основной части. Приложения включают в себя материал, который имеет вспомогательный характер. Это могут быть объемные таблицы, схемы, диаграммы, графики, поясняющий материал теоретической части курсовой работы. В приложение можно включить документы, собранные в ходе учебной практики. Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте основных разделов.

## **5. Требования к оформлению курсовой работы**

Текст курсовой работы по объему должен быть 35-40 страниц, оформленных на компьютере в текстовом процессоре Microsoft Word, выполненных на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297х210мм) при соблюдении следующих условий:

- параметры страницы: левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм, верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;
- каждая новый раздел начинается с новой страницы.

Автоперенос обязателен в тексте работ (Сервис/Язык/Расстановка переносов/Автоматическая расстановка переносов), кроме названий глав, рисунков, таблиц и приложений.

Номера страниц проставляются арабскими цифрами (кегель 14) в правом верхнем углу страницы. Нумерация страниц должна быть сквозной. На первой странице располагается титульный лист (номер страницы не ставится); на второй странице – содержание (номер страницы не ставится); далее введение (начинается нумерация). Список использованных источников необходимо включать в сквозную нумерацию. В приложениях нумеруется первый лист, а остальные приложения не нумеруются.

Заголовки глав, слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список использованных источников» набираются полужирным шрифтом, кегль 14 и располагаются по центру строки без абзацного отступа. В конце заголовка точка не ставится.

Расстояние между заголовком и последующим текстом формируется следующим образом: вставляется пропущенная строка (ENTER) шрифт

Times New Roman кегль 8. Расстояние между заголовком и последней строкой предыдущего текста равно одной пропущенной строке, с обычными параметрами текста.

Запрещаются в заголовках:

- перенос слов;
- сокращения слов;
- применение аббревиатур.

Перед перечислением ставится двоеточие. Каждое перечисление записывается с абзацного отступа (1,25 см.) со строчной буквы. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву русского алфавита, после которой ставится скобка.

Ссылки на источники указываются в квадратных скобках. Например: [16]. Подстрочные сноски не допускаются.

Если в тексте используется цитата, взятая из какого-либо источника без изменений, то используемый текст заключается в кавычки, а в ссылке указывается номер страницы, на которой находится этот текст. Например: По мнению А. А. Иванова «организация обслуживания – это .....» [6, с. 56].

Фамилии ученых, упоминаемых в работе, оформляются таким образом: вначале указываются инициалы, а затем фамилия. Между инициалами и фамилией, а также внутри инициалов – один пробел.

Не следует путать дефис и тире!

Тире – это знак препинания, в виде длинной горизонтальной черточки.

Дефис – это небуквенный орфографический знак русской и многих других письменностей в виде короткой горизонтальной черточки. Графически тождествен со знаком переноса. Дефис – орфографический знак.. Например: что-либо (здесь используется дефис без пробелов).

Графики, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после ссылки на них в тексте, имеют сквозную нумерацию или нумеруются в пределах раздела. Количество иллюстраций, помещенных в учебно-исследовательскую работу, определяется содержанием и должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность. Все иллюстрации (чертежи, эскизы, графики, схемы, и т.д.) именуется рисунками. Рисунки нумеруются последовательно. Ссылки на рисунки оформляются как рис. 1.1. Повторные ссылки на рисунки следует давать с сокращенным словом «смотри» – (см. рис. 1.1). Рисунки должны располагаться после ссылки на них в тексте. Каждый рисунок сопровождается содержательной подрисуночной подписью, которая размещается по центру строки (без абзацного отступа) рядом с номером рисунка. После названия рисунка точка не ставится.

Цифровой материал, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова

«Таблица», выравнивая по центру без абзацного отступа. Между названием таблицы и самой таблицей интервал составляет 8 кеглей. Заголовок таблицы должен полностью отражать ее содержание и быть кратким. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с основным заголовком графы. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков знаки препинания не ставят. В таблице абзацный отступ не ставится, а междустрочный интервал «одинарный». Таблицы следует размещать после первого упоминания о них в тексте. Если таблицу приходится переносить на следующую страницу, то «шапку» таблицы не повторяют и над ней помещают слова: «Продолжение табл. 1.1» с указанием ее номера. Если «шапка» громоздкая, то Графы пронумеровывают и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Таблицы имеют сквозную нумерацию. Ссылка на таблицу оформляется так: (табл. 1.1).

Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице физической величины, сокращенные обозначения единицы физической величины помещают в заголовке таблицы после запятой без предлога «в». Если цифровые данные в графах или строках таблицы выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовках каждой графы или в соответствующей строке боковика таблицы.

В таблицах помещать графу «Номер по порядку» не допускается. Нумерация граф и строк дается в том случае, если на них необходимо давать ссылку в тексте. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для значений величин, выравнивание цифрового содержимого по центру.

Графики изображают в прямоугольной системе координат. Значения аргумента откладывают по оси абсцисс, а функции – по оси ординат. Длины осей берут примерно равными. На каждой координатной оси проставляется символ величины, ее размерность и единицы измерения. График должен иметь название, поясняющее указываемую зависимость, и символы переменных. Масштаб графика выбирается по осям равномерный, т.е. такой, чтобы каждое деление содержало одинаковое количество единиц. Экспериментальные точки на графике наносятся в виде четких точек на поле графика без дополнительных указаний их численного значения. Кривая проводится обычно тонкой, плавной и непрерывной линией так, чтобы опытные точки находились по возможности ближе к кривой, но не обязательно лежали на ней. Последующий после графика текст располагается через строку.

Уравнения и формулы выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть расстояние 8 кеглей.

Формулы пишутся в редакторе формул. Размер шрифта – 14.

## **6. Организация защиты курсовой работы**

Защита курсовой работы является обязательной процедурой представления студентами результатов исследования.

Написанная и оформленная в соответствии с требованиями курсовая работа сдается научному руководителю в установленный срок для рецензирования и проверки в системе антиплагиат.

Проверка курсовой работы осуществляется в 10-дневный срок, по истечению которого, преподаватель дает письменное заключение по работе.

В рецензии указывается:

- общая характеристика работы и ее положительные стороны;
- степень самостоятельности при выполнении работы;
- процент оригинальности текста работы;
- анализ недостатков с точки зрения содержания и освещения отдельных положений, использования статистического материала, оформления работы;
- конкретные рекомендации по устранению замечаний и подготовке курсовой работы к защите.

В рецензии на курсовую работу может содержаться предварительная оценка. Окончательная оценка выставляется после ее защиты.

При оценке работы учитываются: содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и профессиональный). Одновременно рецензент отмечает положительные стороны и недостатки курсовой работы, а в случае надобности указывает, что следует доработать. Рецензия заканчивается выводом, может ли работа быть допущена к защите. Курсовая работа вместе с рецензией выдается студенту для ознакомления и исправления ошибок и замечаний. Студенту следует внимательно прочитать рецензию, устранить недочеты и замечания по содержанию и оформлению курсовой работы, после чего подготовиться к ее защите.

К защите курсовой работы допускается студент, представивший работу в установленный соответствующей кафедрой срок, и получивший положительный отзыв научного руководителя. Курсовая работа защищается до экзамена перед преподавателем-рецензентом или перед группой.

Во время защиты студент должен ответить на все вопросы и замечания руководителя, сформулированные в рецензии, продемонстрировать знание изученного вопроса, свободное владение всеми источниками информации, использованными для написания курсовой работы. Студент должен показать глубокое понимание вопросов конкретной темы курсовой работы, уметь аргументировано доказать свою точку зрения, хорошо владеть материалом выбранной темы.

Если студент выступает на защите неудовлетворительно, то ему должны быть заданы дополнительные вопросы по теме курсовой работы. В случае, если и на дополнительные вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, ему назначается повторная защита.

Выступление по материалу курсовой работы должно занимать 5-7 минут, соответствовать содержанию курсовой работы и достаточно полно раскрывать выбранную тему.

*Работа не допускается к защите*, если она:

- не носит самостоятельного характера и не прошла проверку в системе антиплагиат;
- списана из литературных или интернет источников или у других авторов;
- основные вопросы не раскрыты, изложены фрагментарно;
- допущены грубые ошибки в оформлении (отсутствуют разделы (главы) и т.п.);
- в тексте содержатся ошибки;
- оформление работы не соответствует установленным требованиям.

Недопуск студента к защите курсовой работы, осуществляется решением кафедры и отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не допущен» во время проведения защиты курсовой работы. В этом случае студент считается имеющим академическую задолженность по курсовой работе.

## **7. Критерии оценки**

По результатам защиты курсовой работы научным руководителем выставляется дифференцированная оценка в экзаменационную ведомость. Зарегистрированные отчеты хранятся на кафедре в соответствии с номенклатурой дел. При оценке итогов защиты курсовой работы учитываются содержание и правильность оформления текста работы, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Отметка «отлично» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; работа носит творческий характер, отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражает умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации и содержать теоретические выводы и практические рекомендации.

- обучающийся демонстрирует способность к анализу положений, существующих научных теорий, оперирует научными понятиями;

– доклад иллюстрируется примерами из практики, подтверждающими теоретические положения.

Отметка «хорошо» ставится, если:

– знания имеют достаточный содержательный уровень; раскрыто содержание темы курсовой работы, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы;

– в докладе имеют место несущественные фактические неточности;

– недостаточно раскрыто содержание доклада.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

– знания по теме курсовой работы имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы;

– при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки;

– обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения, приводить примеры практического использования научных знаний;

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

– не раскрыто содержание доклада, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов;

– допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы;

– обучающийся обнаруживает неумение оперировать научной терминологией, незнание положений существующих научных теорий;

– в ответе не приводятся примеры практического использования научных знаний;

– на большую часть вопросов обучающийся затрудняется дать ответ или дает неверные ответы;

– обучающийся слабо ориентируется в теме курсовой работы.

### **8.1. Рекомендуемая литература**

1. Дмитриев М.Н. Экономика туристского рынка. Электронный ресурс Москва : Юнити-Дана, 2011. - 312 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118269>

2. Соболева Е.А. Финансово-экономический анализ деятельности турфирмы. Электронный ресурс Москва : Финансы и статистика, 2010. - 112 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5279028258.html>

3. Темный Ю.В. Экономика туризма. Электронный ресурс Москва : Финансы и статистика, 2010. - 448 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63605>

4. Сопина Н.А. Финансовый менеджмент в туризме. Электронный ресурс Белгород : НИУ БелГУ, 2010. <http://pegas.bsu.edu.ru/course/view.php?id=2991>

5. Зайцева, Н.А. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе: учеб. пособие для студентов вузов / Н.А. Зайцева, А.А. Ларионова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. – 320 с.

6. Караванова, Б.П. Бухгалтерский учет на предприятиях туристской индустрии: учебное пособие для студентов вузов / Б.П. Караванова, А.В. Пушинин. – М.: Академия, 2011. – 224 с.
7. Скобкин, С.С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие для студентов вузов / С.С. Скобкин. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. – 431 с.
8. Бородин, В.В. Экономика туризма: учебное пособие для студентов вузов / В.В. Бородин. – М.: ФОРУМ, 2011. – 240 с.

## **8.2. Перечень информационных справочных систем**

1. <http://www.turbooks.ru/> - Библиотека туризма. Статьи, обзоры, книги, библиографический указатель;
2. <http://www.unwto.org/index.php> - Всемирная туристская организация (UNWTO);
3. <http://www.rostourunion.ru/> - Российский Союз Туриндустрии;
4. <http://www.tpnews.ru/> - Информационный туристический портал;
5. <http://www.russiatourism.ru/> - Федеральное агентство по туризму Российской Федерации Законодательные акты в сфере туризма, статистические данные, реестр туроператоров, информация о регионах России, туризме в России и другие материалы);
6. <http://elibrary.ru/issues.asp?id=26671> – Вестник Ассоциации туризма и сервиса (Публикует статьи в области экономики туризма, культурного туризма, туристско-экскурсионного обслуживания);
7. <http://elibrary.ru/issues.asp?id=25706> - Вестник Национальной академии туризма (Научные исследования, инновации в сфере туризма);
8. <http://www.hotelline.ru/> - Hotelline (Портал гостиничного бизнеса);
9. <http://panor.ru/journals/gosdel/archive/> - Гостиничное дело (Тематические разделы журнала: управление отелем и рестораном в отеле; маркетинг гостиничных услуг; новое оборудование и IT-технологии; политика ценообразования и др.). Аннотации статей;
10. <http://www.d-mir.ru/journal/tio/tiowobook/> - Деловой мир. Туризм и отдых. Навигатор в мире туристических услуг;
11. <http://www.rustur.ru/> - Отдых в России (Журнал о внутреннем и въездном туризме);
12. <http://tourbus.ru/> - Турбизнес (Журнал для специалистов туристической отрасли);
13. Консультант Плюс- Туризм: право и экономика (Правовое регулирование туризма в России, экономика туризма, оказание туристических услуг. Государство и туризм. Туризм в странах СНГ: состояние и перспективы. Правовое регулирование туристической деятельности. Корпоративный бизнес. Образование в туризме);
14. <http://www.tpnews.ru/> - Туризм: практика, проблемы, перспективы (Ежемесячный журнал для профессионалов);



15. <http://www.ngtraveler.ru/> - National Geographic Traveler. Интернет-издание журнала. (Ежемесячное печатное издание, посвященное путешествиям);

16. <http://jtr.sagepub.com/> - Journal of Travel Research. Журнал туристских исследований;

17. <http://jvm.sagepub.com/> - Journal of Vacation Marketing. Международный журнал об индустрии туризма и гостеприимства;

18. <http://www.forbes.com/lifestyle/travel/> - Forbes Travel. Интернет-издание журнала. Топ-информация о туристическом мире.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## **Приложение 1**

### **Образец оформления титульного листа**

Зарегистрировано  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка подписи)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
( Н И У « Б е л Г У » )

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Кафедра туризма и социально-культурного сервиса**

**АНАЛИЗ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ТУРИЗМА**

Курсовая работа  
студента очной формы обучения  
направления подготовки 43.03.02 Туризм  
3 курса группы 08001502  
Александрова Ивана Ивановича

*Допущена к защите*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись (расшифровка подписи)

Научный руководитель:

к.э.н., доцент

Т.Б. Климова

*Оценка*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись (расшифровка подписи)

БЕЛГОРОД 2016

Приложение 2

**Примеры библиографического описания документов  
для списка использованных источников**  
**Официальные документы**  
***под автором*** (не пишется)

1. Российская Федерация. Президент (2000–; В. В. Путин). Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации [Текст] : о важнейших общенациональных задачах // Российская газета. – 2005. – 26 апр.
2. Российская Федерация. Государственная Дума. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Текст] Части первая, вторая и третья: по состоянию на 1 февр. 2005 г : офиц. текст / М-во юстиции Рос. Федерации. – М. :Юрайт, 2005. – 480 с. – (Правовая б-ка).

**под заглавием** (словосочетание не пишется)

3. Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М. :Юристъ, 2005. – 63 с.
4. Об особых экономических зонах в Российской Федерации [Текст] : федер. закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 30, ч. II. – Ст. 3127.
5. О координационной антинаркотической комиссии при губернаторе области [Текст] : постановление губернатора Белгородской области : от 13 окт. 2003 года № 114 (документ опубликован не был) // Справочная правовая система «Консультант Плюс». Разд. «Законодательство». Информ. банк «Регион. вып. Белгородская область».

**Монографии** (не пишется)

**1. под автором** (не пишется)

- **один автор** (не пишется)

6. Кознов, В. В. Финансовая математика [Текст] : учеб. пособие для студ. заоч. формы обучения / В. В. Кознов ; БелГУ, Старооскол. фил. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2006. – 144 с.

- **два автора:**(не пишется)

7. Кочетков, С. В. Организация денежно-кредитного регулирования [Текст] : учеб.-метод. пособие / С. В. Кочетков, А. Н. Муравецкий ; под общ. ред. С. В. Кочеткова. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2005. – 207 с. : табл.

- **три автора:**(не пишется)

8. Гусев, Е. И. Лекарственные средства в неврологической клинике [Текст] : руководство для врачей / Е. И. Гусев, А. С. Никифоров, А. Б. Гехт. – 2-е изд., стер. – М. :МЕДпресс-информ, 2006. – 416 с.

**2. под заглавием** (не пишется)

9. Демография [Текст] : учеб. пособие вузов / под ред. В. Г. Глушковой. – 2-е изд. – М. : КНОРУС, 2006. – 290 с. : ил., табл.

**Сборники** (не пишется)

10. Женщины и мужчины Белгородской области [Текст] : стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. орган федер. службы гос. статистики по Белгор. обл. – Белгород : Изд-во Белгор. облкомстата, 2005. – 120 с. : табл.

11. Разработка и использование гибких образовательных технологий в системе среднего профессионального образования [Текст] : материалы Всерос. науч.-практ. конф., Губкин, 7-8 апр. 2005 г. / В. К. Харченко, В. Ю. Переверзев, Л. В. Серых и др.; науч. ред. и сост. П. Е. Решетников. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2005. – 315 с.

**Диссертации** (не пишется)

12. Шатрова, Т. И. Языковая игра в текстах комической направленности: процессы кодирования и декодирования [Текст]: дис. ... канд. филол. наук / Т. И. Шатрова ; Тульский гос. пед. ун-т им. Л. Н. Толстого. – Белгород, 2006. – 159 с.

**Авторефераты диссертаций** (не пишется)

13. Островская, О. В. Структура и функции приставочных глаголов движения с синестетическим значением: на материале немецкого языка [Текст] : автореф. дис. ... канд. филол. наук / О. В. Островская. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2006. – 22 с.

**Депонированные рукописи** (не пишется)

14. Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

**Стандарты** (не пишется)

15. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 105 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

*или*

15. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст] : ГОСТ Р 517721–2001. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. : ил.

**Сборники стандартов** (не пишется)

16. Клинические рекомендации [Текст] : стандарты ведения больных для врачей (фельдшеров) / ред. совет: А. А. Баранов и др. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2005. – 899 с. : табл.

**Отчеты о научно-исследовательской работе** (не пишется)

17. Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации [Текст]: отчет о НИР (заключ.) : 06-02 / Рос. кн. палата ; рук. А. А. Джиго ; исполн.: В. П. Смирнова и др. – М., 2000. – 250 с. – Инв. № 756600.

**Патенты** (не пишется)

18. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПКН 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-ислед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

*или*

18. Приемопередающее устройство [Текст] : пат. 2187888 Рос. Федерация: МПКН 04 В 1/38, Н 04 J 13/00 / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-ислед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

**Авторские свидетельства** (не пишется)

19. А. с. 1007970 СССР, МКИ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст] / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

*или*

19. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст]: а. с. 1007970 СССР : МКИ В 25 J 15/00 / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

**Картографические издания** (не пишется)

20. Мир. Политическая карта мира [Карты] : полит. устройство на 1 янв. 2001 г. / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 2001 г. ; гл. ред. Н. Н. Полункина. – 1 : 25 000 000 ; поликон. пр-ция ЦНИИГАИК. – М.: Картография, 2001. – 1 к. (2 л.).

**Аудиоздания** (не пишется)

21. Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Г. Гладков ; исп.: Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев и др. – М. : Экстрафон, 2002. – 1 мк.

### **Видеоиздания**(не пишется)

22. От заката до рассвета[Видеозапись] / реж. Р. Родригес ; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни; ParamountFilms. – М.: Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.

### **Электронные издания** (не пишется)

#### • **CD-ROM**(не пишется)

23. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – М. : Кирилл и Мефодий : Рос. энцикл., 2000. – 2 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв. + Прил.: Руководство пользователя (16 с.). – Систем. требования : Pentium; 8 Мб ОЗУ; MS Windows 95/98/NT; 4-скорост. CD-ROM; SVGA-видеокарта (800x600, 65536 цв.); 16-бит. зв. карта; мышь.

#### • **ресурсы Интернет**(не пишется)

24. Заика, Е. Ф. Рекомендации по организации полевых исследований состояния малых водных объектов с участием детей и подростков [Электронный ресурс] / Е. Ф. Заика, Я. П. Молчанова, Е. П. Серенькая ; Моск. союз науч. и инж. орг., РХТУ им. Д. И. Менделеева, TheWildlifeTrusts. – М. ; Переславль-Залесский, 2001. – . – Режим доступа: <http://www.ecoline.ru/wateroflife/books/monitor/index.html>.

25. Веряев, А. А. От образовательных сред к образовательному пространству: понятие, формирование, свойства [Электронный ресурс] / А. А. Веряев, И. К. Шалаев // Педагог: наука, технология, практика : электронный журн. / Сибир. отд. Междунар. акад. наук педобразования, Барнаульский гос. пед. ун-т и др. – 1998. – № 4. – Режим доступа: [http://www.informika.ru/text/magaz/pedagog/pedagog\\_4/articl\\_1.html](http://www.informika.ru/text/magaz/pedagog/pedagog_4/articl_1.html).

#### **Статья из журнала** (не пишется)

26. Липатова, Т. А. Вузовские библиотеки и информационная культура студентов [Текст] / Т. А. Липатова // Библиотеки учебных заведений. – 2005. – № 7. – С. 8-16.

27. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестник Московского университета. Сер. 3. Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23–25.

28. Федотчев, А. И. ЭЭГ-реакции человека на прерывистые световые воздействия разной частоты [Текст] / А. И. Федотчев, А. Г. Бондарь // Успехи физиологических наук. – 1990. – Т. 21, № 1. – С. 97-109.

#### **Статья из газеты** (не пишется)

29. Кирпилева, О. Здесь учатся дипломатии [Текст] / О. Кирпилева // Белгородские известия. – 2006. – 14 марта.

#### **Статья из сборника** (не пишется)

30. Шпаковский, В. В. Проблемы использования принципа синергизма в управлении [Текст] / В. В. Шпаковский // Перспективы синергетики в XXI веке : сб. материалов междунар. науч. конф. / БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород, 2003. – Т. III. – С. 166-172.

#### **Отдельный том многотомного издания** (не пишется)

31. Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача. [Текст] В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Казьмин. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. : ил.

*или*

31. Гиппиус, З. Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. / З. Гиппиус. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. – Т. 2. – 415 с. – (Золотая проза серебряного века).

#### **Раздел, глава** (не пишется)

32. Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / А. И. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / А. И. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7-26.

#### **Рецензии** (не пишется)

33. Гаврилов, А. В. Как звучит? [Текст] / А. Гаврилов // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№ 10-11). – С. 2. – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е : проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. – М. : Новое лит. обозрение, 2002. – 592 с.

