

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(Н И У « Б е л Г У »)

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ
КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
ПОЛИМЕРНОЙ ПРОДУКЦИИ**

Выпускная квалификационная работа
обучающегося по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
очной формы обучения, группы 05001422
Исакова Артёма Андреевича

Научный руководитель
старший преподаватель
Дахова М.Н.

БЕЛГОРОД 2018

Оглавление

Введение.....	3
Глава 1 Теоретико-методологические аспекты управления качеством продукции.....	6
1.1 Понятие и сущность качества продукции.....	6
1.2 Факторы, влияющие на качество продукции.....	11
1.3 Система управления качеством и принципы ее формирования	16
Глава 2 Анализ системы управления качеством продукции предприятия ООО «РосЭкоПласт» и предложения по ее улучшению	24
2.1 Организационно – экономическая характеристика предприятия.....	24
2.2 Анализ системы управления качеством ООО «РосЭкоПласт»	29
2.3 Пути повышения качества продукции предприятия	37
Заключение	47
Список литературы	50
Приложения	55

Введение

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что глобализация экономики и развитие международных связей выдвигают более высокие требования к качеству продукции. Соответствие продукции международным и национальным стандартам определяет устойчивость положения предприятия на рынке, его конкурентоспособность. В условиях насыщенного рынка и преобладания неценовой конкуренции качество продукции относится к числу важнейших критериев функционирования предприятия. Повышение технического уровня и качества продукции определяет рост эффективности производства в целом.

В сложившихся условиях менеджмент качества должен рассматриваться руководством любого предприятия как ключевая функция корпоративного управления, направленная на достижение и поддержание требуемого уровня конкурентоспособности.

Преобладающую роль в обеспечении функционирования предприятия играет эффективная структура и организация менеджмента качества. В последние годы во многих развитых государствах стало развиваться направление по управлению качеством на нормативной основе. Это, в первую очередь, создание систем обеспечения качества на предприятиях в соответствии со специально разработанными международными нормами.

На данном этапе развития отечественной экономики категория качества продукции приобретает большее значение в сознании потребителей и к товару предъявляются повышенные требования по качеству. Именно поэтому управление качеством является одним из главных направлений деятельности каждого предприятия, и от эффективности используемых методов управления качеством зависят как экономические показатели организации, так и занимаемая предприятием доля рынка.

Управление качеством является важнейшим фактором, подтверждающим возможности предприятия по выпуску продукции

высокого качества.

Объектом исследования выступает общество с ограниченной ответственностью «РоссошьЭкоПласт» (ООО «РосЭкоПласт»).

Предмет исследования – система управления качеством продукции на ООО «РосЭкоПласт».

Целью выпускной квалификационной работы является разработка рекомендаций по повышению качества продукции ООО «РосЭкоПласт», путем совершенствования системы менеджмента качества на данном предприятии.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих **задач**:

- 1) рассмотреть теоретико-методологические аспекты обеспечения качества продукции;
- 2) дать организационно-экономическую характеристику предприятия;
- 3) проанализировать имеющуюся систему управления качеством ООО «РосЭкоПласт»;
- 4) предложить пути совершенствования системы управления качеством продукции ООО «РосЭкоПласт».

Теоретико-методологическую основу исследования составляют труды отечественных и зарубежных ученых по проблеме управления качеством.

В работах В.Н. Фомина [48], В.Ю. Огвоздина [34], В.В. Радионова [40], Е.О. Ермолаевой [17], С.В. Шарипова [54] подробно проанализирован процесс управления качеством. На примерах рассмотрены факторы, оказывающие влияние на качество, методы и принципы управления качеством.

Эмпирической базой исследования явилась документация ООО «РосЭкоПласт» за 2015-2017 гг., а именно устав, организационная структура, бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, сведения об объемах

производства и объемах продаж.

Методы исследования: анализ, синтез, статистический, графический, системный анализ, прогнозирование.

Практическая значимость работы заключается в том, что материалы, положения и выводы, полученные в результате исследования, могут быть использованы в практике предприятий, имеющих сходную политику по управлению качеством продукции.

Структура выпускной квалифицированной работы. Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка литературы и приложения.

Глава 1 Теоретико-методологические аспекты обеспечения качества продукции

1.1 Понятие и сущность качества продукции

В условиях рыночной экономики проблема качества определяется как один из ключевых факторов повышения уровня жизни населения, экономической, социальной, а также экологической безопасности. Качество определяется как комплексное понятие, которое является мерилom эффективности всех этапов деятельности: от разработки стратегии и организации производства до разработки плана маркетинга и сбыта продукции. Основным аспектом при рассмотрении системы качества является качество готовой продукции.

Понятие качества формировалось под влиянием различных обстоятельств, складывающихся в процессе производства. Подобные условия определяются спецификой производства разных видов продукции, так как каждому товару выдвигаются свои объективные требования относительно качества.

Повышение уровня сложности изделий повлекло за собой увеличение количества оцениваемых свойств. Фокус внимания сместился к комплексной проверке функциональных способностей изделия. При запуске массового производства вопрос качества стал изучаться не с позиций отдельного экземпляра, а с позиций нормы уровня качества всех производимых в массовом производстве изделий.

По мнению В.Я. Белобрагина [5, с. 92], с развитием научно-технического прогресса, повлекшего за собой автоматизацию производства, понятие качества расширилось и стало включать в себя такой аспект как «надежность».

Желание предприятий производить пользующийся спросом товар выдвигало необходимость усиления контроля его качества, что привело к разработке методов сбора и анализа дополнительной информации о качестве.

Предприятия, функционировавшие в условиях рыночной экономики, стремились организовать комплексное наблюдение за качеством в процессе производства. Упор был сделан на предупреждение появления дефектов.

Таким образом, по мере развития производства, понятие качества постоянно развивалось и уточнялось. Уходят в прошлое подходы к качеству как к чисто технологической проблеме, решаемой отдельными специалистами. В настоящее время достижение высокого качества и постоянное совершенствование всех сторон деятельности являются стратегическими задачами каждой эффективно действующей организации. Лидерство, вовлечение персонала, ориентация на потребителя и управление взаимоотношениями с заинтересованными сторонами, улучшения, процессный подход и принятие решений на основе фактов – все эти принципы управления качеством служат основой реализации эффективной стратегии развития современных предприятий.

В настоящее время под качеством продукции понимается совокупность ее свойств, которые характеризуют ее пригодность для использования по назначению. Качество продукции – это совокупность ее свойств, сформированных производителем, уровень которых наиболее полно удовлетворяет потребителей. Современный рынок диктует такие условия, при которых качество выпускаемой продукции должно соответствовать общепринятым стандартам и превосходить качество продукции конкурентов [1, с. 19].

На международном уровне требования к качеству определены стандартами ИСО серии 9000 [14, с. 5], первая редакция которых вышла в конце 1980-х годов и положила начало возникновению самостоятельного направления менеджмента – менеджмента качества. Согласно ГОСТ ИСО 9000:2015 качество – это степень соответствия совокупности присущих характеристик объекта требованиям.

Уровень качества продукции может быть оценен сопоставлением важнейших технических или экономических показателей приобретенного

продукта с показателями международных требований к этому продукту.

Соответствующая количественная оценка свойства продукции или группы свойств называется показателем качества продукции.

Существует множество показателей для оценки уровня качества (рисунок. 1.1.1).

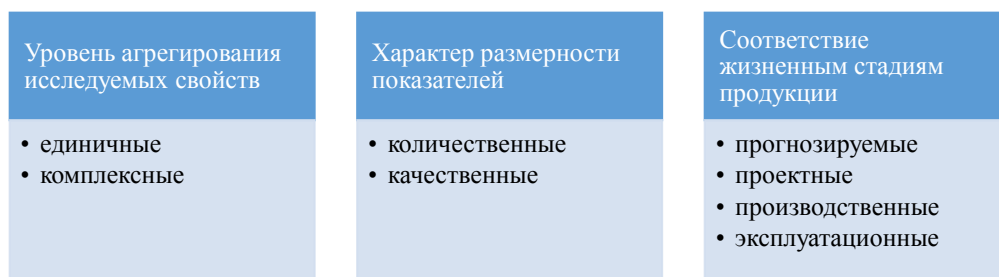


Рисунок 1.1.1 – Система показателей, характеризующих качество продукции

Традиционно показатели качества продукции можно разделить на группы по следующими критериями:

- уровень агрегирования исследуемых свойств;
- характер размерности показателей;
- соответствие жизненным стадиям продукции.

В зависимости от уровня агрегирования оцениваемых свойств продукции показатели качества делятся на:

1) единичные – независимые характеристики изделия, которые способны обеспечить его потребителю какую-либо полезность (например, габариты изделия, производительность, срок эксплуатации);

2) комплексные – характеризуют определённый набор полезных для потребителя свойств изделия (например, стоимость использования, уровень надёжности).

В зависимости от характера своей размерности показатели качества делятся на следующие виды:

1. Количественные, включающие в себя:
 - а) абсолютные, которые в свою очередь подразделяются на:
 - балльные – инструментами измерения которых служат разного рода балльные шкалы;
 - натуральные – измеряются общепринятыми физическими единицами, например, метр, килограмм и т. п.;
 - стоимостные.
 - б) относительные, характеризующие свойства, значения единиц измерения которых имеют ситуативную природу (например, себестоимость продукции, трудоёмкость её изготовления и т.д.).
2. Качественные, характеризующие таких свойства предметов, проявление которых невозможно количественно измерить (например, эстетические показатели, вкусовые характеристики и т.д.).

По критерию соответствия жизненным стадиям продукции показатели качества делятся на:

- 1) прогнозируемые, значения которых носят ориентировочный характер и определяются на предпроектных стадиях;
- 2) проектные, закладываемые в изделие на стадии его проектирования и формирующиеся в зависимости от результата конкретных конструкторско-технологических решений;
- 3) производственные, выражающие особенности, свойственные производственной системе, в рамках которой разработанный проект находит своё практическое воплощение;
- 4) эксплуатационные, определяющиеся как совокупность конструкторских характеристик, производственных условий создания продукта и условий его использования целевым потребителем.

Каждый товар имеет ряд показателей качества, которые можно измерить и проконтролировать. Качество товара, характеризующегося

несколькими показателями, определяется взвешенной суммой значений отдельных признаков [22, с. 171].

Показатели, характеризующие качество изделия, подразделяются на:

- показатели качества самой продукции;
- показатели качества процесса производства;
- показатели эксплуатационных качеств продукции.

Улучшение качества товаров – основа процветания не только предприятий, но и государства в целом. Для управления качеством продукции и его повышения в первую очередь требуется произвести оценку уровня качества. Наука, связанная с количественной оценкой качества продукции, называется квалиметрией. Оценка уровня качества продукции является основой для выработки необходимых управляющих воздействий в системе управления качеством продукции. В общем виде процесс оценки уровня качества отражен на рисунке 1.1.2 [9, с. 15].

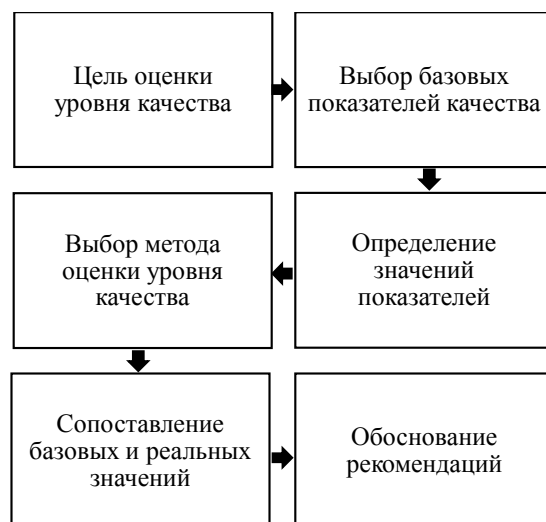


Рисунок 1.1.2 – Этапы оценки уровня качества продукции

Рекомендации по повышению качества продукции разрабатываются исходя из результатов анализа качества выпускаемой продукции, при этом учитывая такие параметры как:

- потребности платежеспособной доли потребителей в продукции определённого качества;

- специфика отрасли и направлений её развития;
- требования актуальных стандартов;
- прогнозы технического прогресса [33, с. 68].

Значение показателей качества могут быть сформированы на основе:

- стандартов или нормативов;
- прогнозируемых значений;
- рекомендуемых лидирующими в отрасли организациями значений;
- лучших существующих значений в мировой или национальной практике.

Показатель качества продукции – комплексная характеристика одного или нескольких свойств продукции, составляющих её качество, рассматриваемая применительно к определенным условиям ее создания и эксплуатации или потребления.

1.2 Факторы, влияющие на качество продукции

Качество продукции – это совокупность объективно присущих продукции свойств и характеристик, уровень которых формируется при создании продукции с целью удовлетворения существующих потребностей [30, с. 19].

Качество продукции является ключевым показателем хозяйственной деятельности предприятия, поскольку в значительной степени определяет его выживаемость в условиях рынка. Выпуск качественной продукции – это один

из наиболее надежных способов обеспечить организации достижение и поддержание высокой прибыли.

На качество продукции оказывает влияние большое количество факторов, которые условно можно разделить на два крупных блока: внешние и внутренние (рисунок 1.2.1) [8].

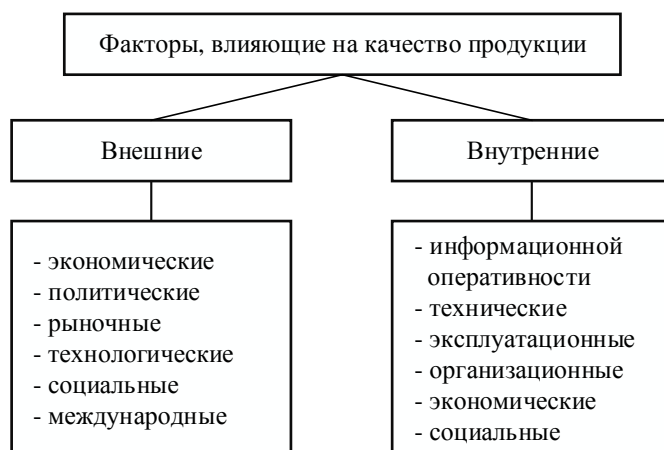


Рисунок 1.2.1 – Факторы, влияющие на качество продукции

Организация не в силах влиять на факторы внешней среды, но способна вести их своевременный учет с целью прогнозирования возможных изменений, что в итоге может обеспечить более быструю и точную адаптацию к внешним условиям [33, с. 7].

Каждая организация уделяет особое внимание факторам внутренней среды. Данные факторы напрямую зависят от действий организации. От умения менеджеров точно оценить влияние каждого фактора на продукт и способности найти оптимальное решение для фактора зависит уровень качества готовой продукции [43, с. 15].

К внутренним факторам относятся:

1. Технические факторы. Группа технических факторов является ключевой в вопросах обеспечения качества продукции. Она предполагает внедрение современного оборудования и технологии, применение сырья

более высокого качества, использование новейших материалов, своевременной модернизации технических линий производства. Использование современного оборудования позволяет повысить уровень качества с наименьшими затратами, позволяет использовать сырьё наиболее рационально, при этом потребляя меньше электроэнергии. Так же использование современных линии при производстве позволяет минимизировать ошибки человеческого фактора и повышает уровень производительности труда.

Для формирования технических условий труда, при которых появление бракованной продукции будет сведено к минимуму, предприятию необходимо учитывать следующие факторы (рисунок 1.2.2) [4, с. 159].

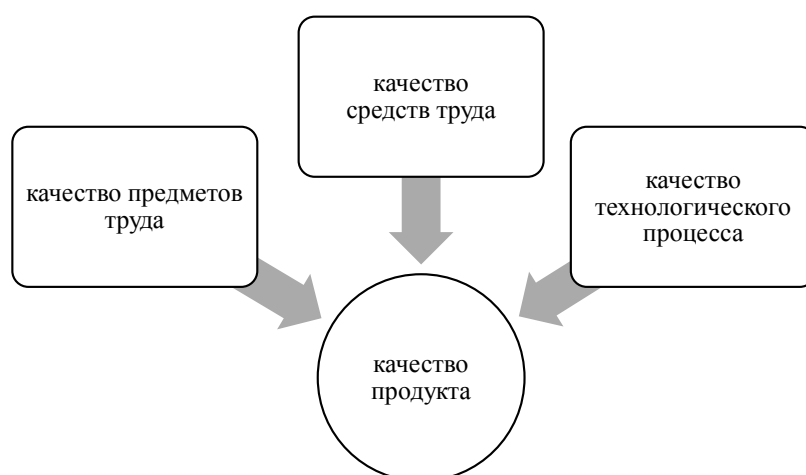


Рисунок 1.2.2 – Влияние компонентов технического фактора на качество продукции

К техническим факторам относятся:

– качество предметов труда: используемое сырьё, комплектующие изделия, документация и др. Качество обеспечивается за счет повышения эффективности входного контроля исходного сырья, материалов и комплектующих изделий;

– качество средств труда: оборудование, инструменты, аппаратура, технологическое оснащение, измерительное оборудование, средства автоматизации труда и пр. Основными средствами реализации данного фактора являются техническое перевооружение и реконструкция производства, автоматизация и комплексная механизация производственных процессов, установка и использование высокоточного оборудования;

– качество технологических процессов. Усиление воздействия данного фактора обеспечивается путем типизации технологических процессов, активного контроля качества в процессе производства, внедрения прогрессивных технологий.

Данные мероприятия составляют основу для выпуска конкурентоспособной продукции.

2. Организационные факторы. Факторы, связанные с решением вопросов, к которым относится рациональная организация труда, рост ответственности за качество производимой продукции, повышение квалификации персонала и т.д. Повышение качества продукции за счет этого фактора достигается путем внедрения эффективных форм внутризаводской специализации, организации оптимального способа производства; разработки цикловых и оперативных графиков производства, обеспечивающих ритмичную работу предприятия.

3. Экономические факторы определяются затратами, необходимыми для организации выпуска и реализации продукции, для обеспечения необходимого уровня качества, политикой ценообразования и системой экономического стимулирования персонала, а также включают в себя учет, анализ и регулирование издержек на обеспечение требуемого уровня качества продукции.

4. Социальные факторы. Группа социальных факторов характеризуют квалификацию работников, профессиональную структуру кадров, уровень их образования, социально-психологический климат в коллективе, повышение квалификации, мотивация персонала и др.

5. Эксплуатационные факторы – это факторы, влияющие на качество изделия в процессе его эксплуатации. К данной группе относится текущий, плановый и капитальный ремонт, проведение регламентных работ, соблюдение технической документации.

6. Факторы информационной оперативности – факторы, обеспечивающие своевременное поступление всей необходимой информации лицам, в обязанности которых входит предотвращение появления брака [42].

Совокупность факторов, оказывающих влияние на качество продукции, представлена в виде диаграммы Исикавы (рисунок 1.2.3) [38, с. 43].

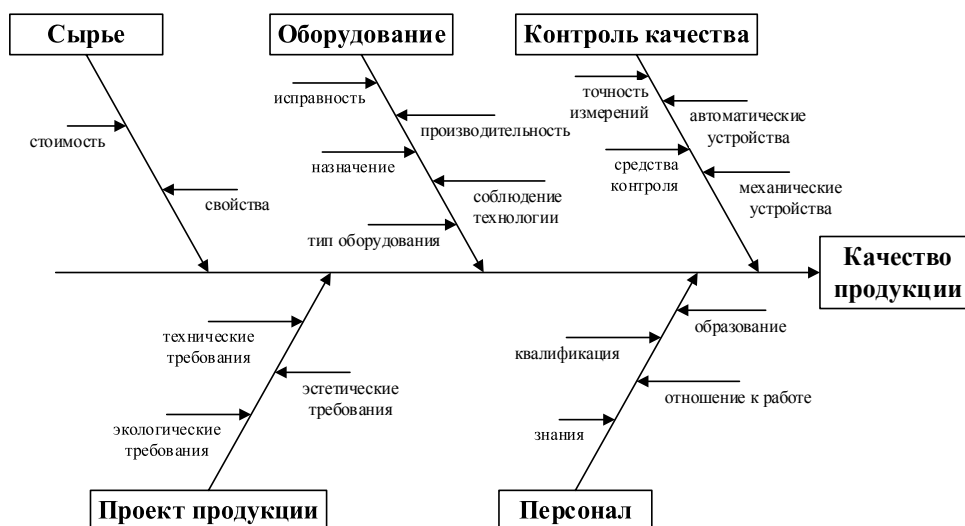


Рисунок 1.2.3 – Факторы, влияющие на качество продукции

Исходя из рисунка 1.2.3, следует, что в рассматриваемой диаграмме основной акцент сделан на факторы внутренней среды организации. Факторы, оказывающие влияние на качество продукции, были рассмотрены в работе Н.С. Сачко [36, с. 3]. В своём подходе автор располагает факторы последовательно, учитывая при этом порядок прохождения продукцией этапов её жизненного цикла: проектирование (проект продукции, исходные

материалы), производство (оборудование, персонал), контроль продукции. Автор отдает приоритет таким факторам, как состояние оборудования, обеспеченность материалами, качество трудовых ресурсов и контроль качества продукции.

Таким образом, качество продукции – это многоуровневая, системная категория, на которую оказывает влияние множество факторов. Качество отражает способность предприятия организовать производственный процесс и тем самым удовлетворить потребности всех заинтересованных сторон.

Одной из характерных черт развития мирового рынка являются растущие требования к уровню качества продукции, и в условиях конкурентной борьбы успешно развиваться могут только те предприятия, которые ведут грамотное управление качеством продукции.

1.3 Система управления качеством и принципы ее формирования

Система управления качеством (СМК) вводится на предприятии с целью управления качеством. Под системой менеджмента качества принято понимать совокупность методов управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции.

Система управления качеством включает действия, с помощью которых организация устанавливает свои цели и определяет процессы и ресурсы, требуемые для достижения желаемых результатов.

Целью внедрения современной системы менеджмента качества является как повышение степени удовлетворения конечного потребителя, ввиду получения на выходе высокого качества продукции, так и поиск наиболее рациональных способов достижения данной цели.

Главной задачей СМК является обеспечение безошибочного протекания производственных процессов, то есть система направлена на исключение действий, которые могли бы вызвать отклонения характеристик продукции от нормы. Благодаря внедрению системы менеджмента качества

на предприятии гарантированно обеспечивается высокое качество продукции, оправдываются ожидания потребителей.

Предпосылки внедрения системы менеджмента [13, с. 74]:

- нестабильность качества продукции;
- неэффективное использование ресурсов;
- возникновение ошибок на всех стадиях производства продукции;
- несогласованность действий сотрудников и подразделений;
- отсутствие опыта и знаний у молодых специалистов.

Система менеджмента качества на предприятии всегда разрабатывается исходя из особенностей деятельности предприятия, при этом учитываются характеристики конечной продукции, рынка её потребления, охватывая все этапы жизни производимой продукции. Разработка СМК включает в себя следующие аспекты деятельности предприятия [12, с. 75]:

- проведение маркетинговых исследований, изучение рынка сбыта продукции;
- разработка структуры производственных процессов;
- организация производства и материально-технического снабжения;
- организация контроля, проведение испытаний и исследований;
- хранение и реализация готовой продукции;
- монтаж и эксплуатация продукции;
- предоставление технической помощи и гарантийное обслуживание.

При этом определяющую роль в построении системы менеджмента качества играет соответствие международным стандартам качества. Одним из наиболее распространенных стандартов является стандарт ISO 9001, задающий методологию функционирования системы менеджмента качества. Система управления качеством предполагает ориентацию деятельности предприятия на ряд принципов [13, с. 5] (рисунок 1.3.1).



Рисунок 1.3.1 – Принципы менеджмента качества

Согласно стандарту, существуют следующие принципы менеджмента качества:

1. **Ориентация на потребителей.** Высшее руководство должно демонстрировать лидерство и приверженность в отношении ориентации на потребителей посредством повышения уровня их удовлетворенности.

2. **Лидерство.** На всех уровнях существуют лидеры, которые устанавливают единство цели, формируют направления, а также создают условия, при которых люди заинтересованы в достижении конкретных целей относительно качества организации.

3. **Взаимодействие работников.** Для организации важно, чтобы все люди были компетентными, обладали полномочиями и были вовлечены в создание ценности, поскольку такой персонал увеличивает возможности организации по созданию ценности.

4. **Процессный подход.** Последовательные и предсказуемые результаты достигаются эффективнее, когда действия понятны и ими управляют как взаимосвязанными процессами, функционирующими как

согласованная система.

5. Улучшение. Для того чтобы поддерживать текущий уровень функционирования, реагировать на изменения в ее внутренних и внешних условиях и создавать новые возможности, организациям необходимо ориентировать свою деятельность на улучшение.

6. Принятие решений, основанное на фактах. Такие решения с большей вероятностью приводят к намеченным результатам, поскольку фактические данные и их анализ приводят к большей объективности и уверенности в принятых решениях.

7. Менеджмент взаимоотношений. Устойчивый успех достигается, когда организация управляет взаимоотношениями с ее заинтересованными сторонами так, чтобы оптимизировать их воздействие на ее характеристики.

Система менеджмента качества является комплексным понятием и объединяет в себя принципы, методы, функции, формирующие схему оптимального управления качеством. Под функциями СМК понимают совокупность близких задач, стоящих перед системой управления качеством, дифференцированных по этапам жизненных циклов продукции, конкретизируя их особенности [5, с. 25] (рисунок 1.3.2).

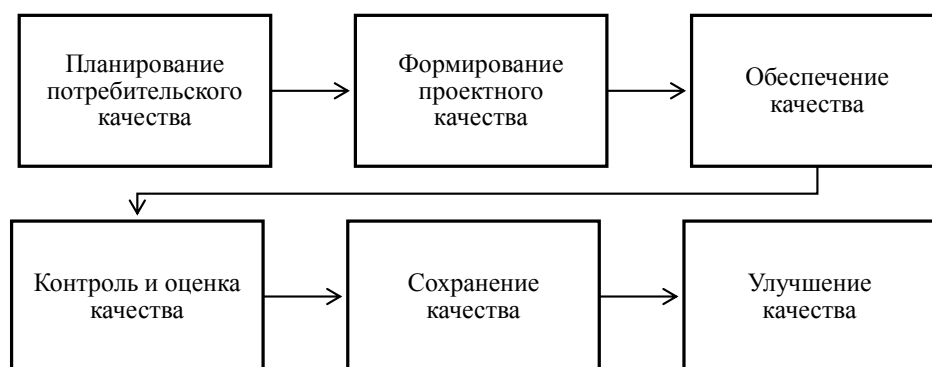


Рисунок 1.3.2 – Функции СМК

Существуют следующие функции качества:

1. Планирование потребительского качества продукции. На данном этапе выполняется разработка свода требований потребителя к продукту, учитывая рыночную конъюнктуру.

2. Формирование проектного качества продукции. Данный этап подразумевает составление проектной документации, учитывающей все ранее представленные потребительские требования к продукту.

3. Обеспечение качества продукции. На данном этапе проводится разработка нормативной и технологической документации, установка и монтаж необходимого оборудования для запуска производства продукции.

4. Контроль качества. Данный этап подразумевает под собой анализ комплексной оценки качества продукции путем анализа соответствия полученных характеристик продукции требованиям нормативной и технологической документации.

5. Сохранение качества. Периодическая оценка качества продукции и выполнение мероприятий по закреплению полученного уровня качества.

6. Улучшение качества. На данном этапе разрабатываются мероприятия, основанные на новых технологиях, способствующие повышению уровня качества продукции.

Планирование СМК не является разовым мероприятием, оно рассматривается как процесс. Система подвержена влиянию и формируется в зависимости от того как развивается предприятие. План включает в себя все виды деятельности, относящиеся к области качества [23, с. 26].

Стандарт ИСО 9001 рекомендует применять процессный подход, который включает цикл «Планируй – Делай – Проверяй – Действуй» (PDCA) и риск-ориентированное мышление. Процессный подход позволяет организации планировать свои процессы и их взаимодействие. Реализация цикла PDCA позволяет организации обеспечивать ее процессы необходимыми ресурсами, осуществлять их менеджмент, определять и

реализовывать возможности для улучшения [14, с. 57] (рисунок 1.3.3).

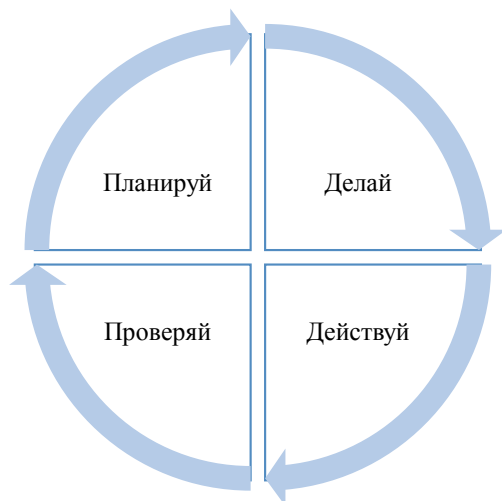


Рисунок 1.3.3 – Цикл PDCA

Цикл «Планируй – Делай – Проверь – Действуй» можно описать так:

- планируй - разработка целей системы управления качеством и ее процессов, определение необходимых ресурсов в соответствии с требованиями потребителей, анализ рисков и возможностей организации;
- делай - выполнение запланированных мероприятий;
- проверь - мониторинг и измерение процессов, продукции и услуг в сравнении с целями, требованиями и запланированными действиями и сообщение о результатах;
- действуй - принятие мер по улучшению результатов деятельности в той степени, насколько это необходимо.

Разрабатывая и внедряя СМК, предприятие самостоятельно выбирает способы и приемы воздействия на организацию производственного процесса для достижения поставленных перед системой целей.

Существует следующая классификация методов [15, с. 95] (рисунок 1.3.4).

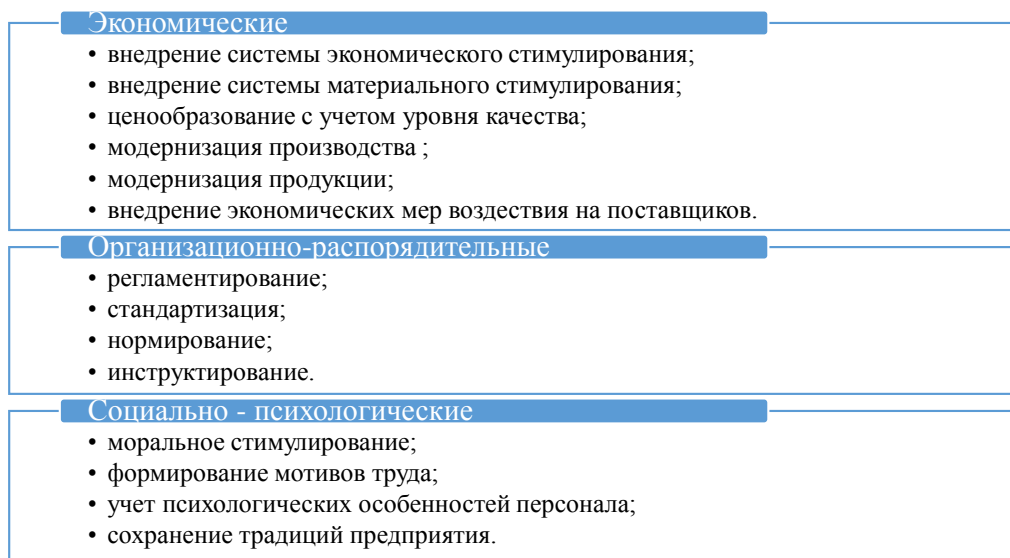


Рисунок 1.3.4 – Классификация методов управления уровнем качества

1. Экономические методы. Данная группа методов подразумевает создание экономических условий, побуждающих сотрудников предприятия не только поддерживать заданный уровень качества, но и постепенно повышать его.

2. Организационно-распорядительные методы внедрены через издание приказов, распоряжений, главная цель которых заключается в повышении и обеспечении необходимого уровня качества.

3. Социально-психологические методы. Данная группа методов имеет психологический характер, оказывая влияние на социально-психологические процессы трудового коллектива.

Подводя итог, создание системы менеджмента качества способствует приобретению предприятием ряда преимуществ [25, с. 195]:

- обеспечение декларируемого качества продукции;
- совершенствование эффективности системы управления на предприятии;
- оптимизация документооборота предприятия;

- общее повышение качества продукции предприятия;
- удовлетворение требований потребителей;
- усиление ответственности сотрудников, ориентированность на конечный результат;
- минимизация коммерческих и имиджевых рисков, связанных с ответственностью производителя;
- получение долгосрочных конкурентных преимуществ.

Таким образом, в данной главе рассмотрены основные теоретико-методологические аспекты обеспечения качества продукции предприятия. Было выявлено, что качество продукции является одним из основных факторов, способствующих повышению объёмов реализации продукции и повышению прибыли. На качество продукции оказывает влияние большое количество факторов как внутренних, так и внешних. С целью управления качеством на предприятии вводится система менеджмента качества. Система менеджмента качества является комплексным понятием, она включает действия, с помощью которых организация устанавливает свои цели и определяет процессы и ресурсы, требуемые для достижения желаемых результатов.

Глава 2 Анализ системы менеджмента качества продукции предприятия ООО «РосЭкоПласт» и предложения по их улучшению

2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия

Общество с ограниченной ответственностью «РоссошьЭкоПласт» (далее – «РосЭкоПласт») - создано в соответствии с действующим Гражданский Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об обществах с ограниченной ответственностью» на основании решения об учреждении от 12 апреля 2011 г.

Местонахождение: 396650, Воронежская область, г. Россошь, 50 Лет СССР, 78/2.

Генеральный директор: Моргунов Игорь Алексеевич. Действует на основании Устава.

Основной целью деятельности Общества является извлечение прибыли. Уставный капитал Общества составляет 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей. Общество имеет круглую печать, содержащую его фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения (приложение А).

ООО «РосЭкоПласт» - это современное предприятие замкнутого цикла по переработке вторичных полимеров.

Основным видом деятельности предприятия является производство вторичной гранулы полиэтилена разных сортов, таких как:

- 1) вторичная гранула полиэтилена высокого давления;
- 2) вторичная гранула полиэтилена низкого давления;
- 3) вторичная гранула стретч;
- 4) вторичная гранула полипропилена.

Также компания производит различные виды стретч-пленок и пакетов, бытового, медицинского и сельскохозяйственного применения, соблюдая при

этом требования заказчика, касаемо внешнего вида, материала производства и его качества.

Весь ассортимент компании является продукцией собственного производства. Исходным сырьем для производства выступают отходы вторичной пленки (полиэтилен), жестких пластиков (ящики, канистры), вторичных полимеров стирольной группы (АБС, полистирол), а также все виды полипропиленовых отходов (полипропиленовые мешки из-под сахара, круп, удобрений, сыпучих веществ), жесткий полипропилен (литники, трубы и т.п.). предприятие перерабатывает полимерные отходы высокой степени загрязнения, получая на выходе вторичную гранулу высокого качества.

ООО «РосЭкоПласт» имеет собственные базы сбора сырья, расположенных в Астраханской, Белгородской, Волгоградской, Воронежской, Московской, Оренбургской, Ростовской областях и Саратовской областях, что обеспечивает бесперебойные поставки качественного сырья для производства в течение всего года.

В настоящее время предприятие вышло на стабильный объем и, перерабатывает до 700 тон полимерных отходов ежемесячно.

Помимо производственной деятельности, компания оказывает широкий спектр услуг по переработке вторичных полимеров на современном оборудовании, к ним относятся:

- 1) дробление твердых пластиков, ПЭ, полистирол, ПП;
- 2) агломерация ПНД, ПВД, ПП, стретч, полистирол, АБС;
- 3) грануляция давальческого сырья;
- 4) мойка давальческого сырья;
- 5) переработка жестких пластиков на шредере.

Имущество компании зарегистрировано на дочернее предприятие – ООО «Точка опоры», которое не взаимодействует с внешними компаниями в ходе ведения основной деятельности, занимается только передачей в аренду основных средств компаниям внутри группы. Данная структура работы была выбрана группой с целью минимизации внешних рисков.

Дочернее предприятие ООО «Точка опоры» зарегистрировано 12 апреля 2011 года. Свидетельство № 36 00 3323235 выдано Межрайонной инспекцией ФНС № 4 по Воронежской области.

Общество является коммерческим негосударственным предприятием.

Основными видами деятельности дочернего предприятия являются:

- 1) сдача внаем собственного имущества;
- 2) производство общестроительных работ по возведению зданий;
- 3) монтаж металлических строительных конструкций.

Все движимое и недвижимое имущество – земельные участки, производственные цеха, административное здание, складское помещение, транспортные средства и производственное оборудование, находящееся в собственности ООО «Точка опоры», передается по договорам аренды в пользовании ООО «РосЭкоПласт».

Производственные площади компании составляют более 12000 кв. метров. В постоянном режиме работают 7 производственных участков и цехов, таких как:

- 1) цех грануляции по выработке вторичной гранулы;
- 2) цех экструзии;
- 3) лаборатория;
- 4) склады первичной сортировки сырья;
- 5) склад готовой продукции;
- 6) транспортный цех;
- 7) механический участок.

В настоящее время ведется строительство цеха по переработке полипропилена.

Численность персонала предприятия составляет 170 человек. Основную долю в категории персонала занимает производственный персонал - основные и вспомогательные рабочие. В виду того, что компания работает круглосуточно, производственный персонал имеет сменный график работы.

Важным элементом, характеризующим предприятие с точки зрения эффективности управления при осуществлении своей деятельности, является организационная структура.

Структурная схема управления ООО «РосЭкоПласт» представляет собой комплекс взаимосвязанных подразделений. Предприятие имеет линейно-функциональную структуру управления, основным достоинством которой является то, что она дает возможность специализировать выполнение отдельных функций и тем самым повысить компетентность управления в целом (рисунок 2.1.1). Также в компании создан отдел технического контроля, который осуществляет контроль качества входящего сырья и материалов, а также контролирует качество готовой продукции.



Рисунок 2.1.1 – Организационная структура ООО «РосЭкоПласт»

Руководство текущей деятельностью осуществляется генеральным директором общества.

На основании данных бухгалтерской отчетности за 2015-2017 годы (приложение Б), в таблице 2.1.1 представлены и проанализированы основные финансовые показатели хозяйственной деятельности ООО «РосЭкоПласт».

Таблица 2.1.1 – Технико-экономические показатели ООО «РосЭкоПласт» за период 2015 – 2017 гг., тыс. руб.

Показатели	2017	2016	2015	Отклонение		Темп роста, %	
				2017-2016	2016 – 2015	2017 - 2016	2016 – 2015
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Выручка	341263	306624	157187	34639	149437	111,3%	195,1%
2. Себестоимость продаж	341574	303907	155040	37667	148867	112,4%	196,0%
3. Прибыль (убыток) от продаж	-311	2717	2147	-3028	570	-11,4%	126,5%
4. Прочие доходы	6203	25	-	6178	25	24812%	-
5. Прочие расходы	-5013	-244	-	-4769	-244	2055	-
5. Прибыль (убыток) до налогообложения	802	1310	287	-808	1023	38,3%	456,4%
6. Чистая прибыль (убыток)	633	1026	203	-625	823	39,1%	505,4%
7. Среднегодовая стоимость активов	102437	79092	56724	23345	22368	129,5%	139,4%
8. Рентабельность продаж	-0,09	0,89	1,37	-0,98	-0,48	-10,3%	64,9%
9. ССЧ	170	155	108	15	47	127,8%	116,1%

На основании проведенного анализа можно сделать выводы о том, что в 2016 г. по сравнению с 2015 г. ООО «РосЭкоПласт» существенно улучшило свои финансовые показатели: на фоне роста выручки от продаж и снижения процентов к уплате существенно увеличилась чистая прибыль.

Одной из причин значительного увеличения прибыли в 2016 году является установка и запуск в экструзионном цехе высокопроизводительных линий по изготовлению полиэтиленовой пленки различного назначения. Новое оборудование позволило пополнить ассортимент продукции следующими товарами: агростретч, плёнка для мульчирования, стретч-плёнка, цветная стретч плёнка, термоусадочная плёнка. И, как следствие, значительно повысить объемы продаж.

В 2016 году рентабельность продаж снизилась на 0,48%, так как темпы роста затрат в 2016 году превысили темпы роста выручки на 0,9%, что также является следствием изменения структуры ассортимента продукции. Однако, чистая рентабельность выросла на 0,2%, что стало результатом снижения процентов к уплате. В 2017 году прибыль предприятия от продаж сократилась, поскольку себестоимость продаж превысила выручку. При этом чистая прибыль была получена за счет оказания услуг по переработке полимеров на давальческих условиях.

Таким образом, ООО «РосЭкоПласт» - это активно развивающееся производственное предприятие. Используя передовые технологии переработки вторичных полимеров, предприятие ежегодно повышает объемы реализации продукции и расширяет её ассортимент.

2.2 Анализ системы управления качеством ООО «РосЭкоПласт»

Основной вид производимой продукции предприятия ООО «РосЭкоПласт» – вторичная гранула полиэтилена – термопластичный полимер, получаемый в процессе переработки вторичного сырья. Переработка вторичных полиэтиленов подразумевает термомеханическую деструкции, в результате которой получается структурированная масса, используемая для дальнейшей выплавки изделий.

Свойства вторично переработанного полиэтилена при соблюдении технологии близки к свойствам исходного полимера, так как при

краткосрочном использовании деструкция, испытываемая полиэтиленом, минимальна.

Вторичная гранула так же является сырьем для производства других видов предоставляемой предприятием продукции – плёнки, пакетов и др.

Поскольку исходным сырьём для вторичной гранулы являются отходы полиэтилена и прочие продукты утилизации, относящиеся к IV классу опасности, от предприятия требуется особый подход как в вопросах управления производственным процессом, так и в вопросах обеспечения качества продукции.

Деятельность предприятия ООО «РосЭкоПласт» осуществляется на основании лицензии серии 036 №00167 от 17.03.2016 года, выданной УРПН по Воронежской области по сбору, обработке и утилизации отходов IV класса опасности.

Продукция – пропилен вторичный гранулированный – не подлежит обязательной сертификации, однако для подтверждения качества продукции в 2016 году на основе государственных стандартов предприятием было разработано и подтверждено соответствующее Техническое Условие 2298-001-91186039.

Для упаковки из полимерных пленочных материалов так же было разработано соответствующее ТУ 2293-002-91186039 и проведена добровольная сертификация по ГОСТ Р 52903-2007 на основании протокола №573ЮК.10/2013 от 18.10.2013 г. Испытательная лаборатория ООО «ЮгРесурс», рег. №РОСС RU.001.21AB93 от 28.10.2011.

Действующая система менеджмента качества ООО «РосЭкоПласт» не сертифицирована. Управление качеством на предприятии включает:

- 1) контроль качества поступающего сырья;
- 2) плановый контроль состояния производственного оборудования;
- 3) контроль готовой продукции.

На предприятии функционирует отдел технического контроля, в обязанности которого входит осуществление приемки, селективной ручной

сортировки, а также визуальной проверки качества поступающего сырья и материалов.

Механический участок своевременно обслуживает оборудование, установленное на предприятии. На механическом участке осуществляются ремонтные работы, тестирование оборудования и его отдельных элементов.

Для определения физико-механических свойств выпускаемой продукции на предприятии создана располагающая всем необходимым оборудованием лаборатория. Средства измерений калибруются и проходят аттестацию на плановой основе. По завершении работы смены, каждая партия готовой продукции отправляется на лабораторную экспертизу, по итогам которой определяется её качество. Продукция предприятия может быть реализована только после подтверждения соответствия её характеристик принятым нормам.

Однако созданные условия не всегда позволяют добиться высокого качества продукции. Предприятие периодически несет дополнительные расходы, поскольку по завершении производственного цикла имеет место внутренний брак. Конечная продукция не всегда отвечает заданным характеристикам, следовательно, становится непригодной для дальнейшей реализации и отправляется на еще один цикл переработки.

Переработка полимеров – энергоёмкий процесс, требующий больших затрат энергии и труда. При таких условиях, появление брака влечет необходимость повторной переработки сырья, что ведет к резкому скачку значения себестоимости продукции, а также вызывает следующие негативные последствия:

- 1) понижение сорта партии;
- 2) внеплановое потребление ресурсов;
- 3) снижение объемов производства;
- 4) снижение прибыли.

Для анализа причин появления продукции низкого качества на предприятии необходимо рассмотреть карту технологического процесса ООО «РосЭкоПласт» (рисунок 2.2.1).

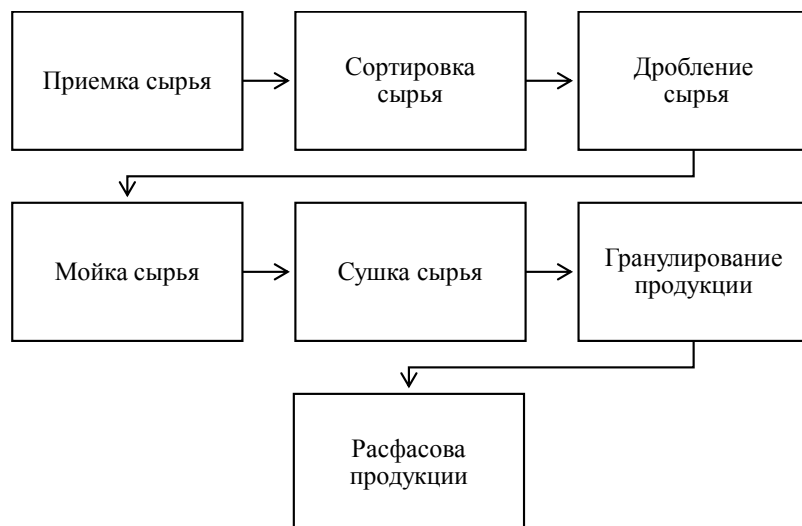


Рисунок 2.2.1 – Карта технологического процесса переработки вторичных полимеров ООО «РосЭкоПласт»

Приемка сырья и его сортировка осуществляется отделом технического контроля. На данном этапе сотрудники оценивают качество поступившего сырья и отбирают сырье, наиболее соответствующее требованиям производственного процесса. Прошедшее проверку сырье поступает в цех грануляции, где происходит его дальнейшая подготовка и переработка в гранулу.

Готовая вторичная гранула отправляется в лабораторию, где оцениваются ее свойства. Продукция, свойства которой соответствуют принятому Техническому Условию 2298-001-91186039, отправляется на расфасовку и дальнейшую реализацию, а несоответствующая требованиям продукция отправляется на последующую переработку.

Вторично переработанные полимеры испытывают, как минимум, два-три цикла переработки, каждый из которых вызывает дополнительную деструкцию материала. Данный факт означает, что на качество переработанных полимерных материалов влияет не только свойства исходного утилизированного сырья, но и характер переработки, а также количество циклов переработки.

Свойства исходного полимера и вторичного очень близки друг к другу (таблица 2.2.1). Небольшие изменения в свойствах продукта обусловлены операциями переработки, через которые прошел материал [18, с. 234].

Таблица 2.2.1 – Молекулярные и механические свойства исходного и вторично переработанного образца полиэтилена

№	Свойство	Исходный полимер	Вторично переработанный полимер
1	Модуль упругости, Мпа	596	640
2	Прочность при растяжении, МПа	33,7	34,2
3	Относительное удлинение при разрыве, %	69,7	36,9
4	Ударная прочность, Н	135	120

При механической переработке полимеров необходимо избежать дальнейшей деструкции в ходе технологического процесса. Этого можно достичь правильным выбором оборудования для переработки, а также созданием оптимальных условий переработки.

Проанализировав существующее оборудование, было выяснено, что предприятие для переработки полимеров использует гранулятор YE I Machinery YDN-V85, функционирующий на базе одного одношнекового экструдера мощностью 140 кВт/ч и производительностью до 220 кг/ч.

С помощью данного оборудования возможна грануляция следующих видов отходов:

- 1) без предварительного дробления: пленочные отходы полиэтилена высокого и низкого давления, полипропилена стрейтч пленок, вспененного полиэтилена и полипропилена с маленькой площадью печати;
- 2) с предварительным дроблением до фракции не более 25 x 25 x 5: твердые пластиковые отходы, таких как бочки, биг-бэги и пр.

Потребности ООО «РосЭкоПласт» в отходах различной полимерной продукции составляет более 1000 тонн в месяц, в результате чего предприятие на постоянной основе в неограниченных количествах закупает бытовые и производственные полимерные отходы.

Однако использование гранулятора YDN-V85 накладывает некоторые ограничения на предприятие, а также выдвигает особые требования к перерабатываемому сырью. Ограничения обусловлены тем, что использование одного одношнекового экструдера, входящего в состав линии грануляции, не достаточно для переработки таких распространённых видов отходов как полипропиленовые ящики, полиэтиленовые бутылки и полигонное сырье.

Согласно исследованиям М. Костадинова-Лолчева [17, с. 77], переработка полимеров на одношнековом экструдере не позволяет добиться максимального приближения параметров качества переработанной гранулы к параметрам качества первичного полимера.

При использовании оборудования подобного типа наблюдается ухудшение ключевых характеристик полимера в сравнении с результатами переработки линией грануляции с использованием двух шнеков. На рисунке 2.2.2 приведены данные, характеризующие влияние числа циклов переработки и типа используемого при этом оборудования на конечные механические свойства вторичной гранулы.

Более выраженное уменьшение удлинения при разрыве образца, переработанного на одношнековом экструдере, отражает факт более

значительной деструкции сырья в этой машине, что свидетельствует о более низком качестве конечного продукта.

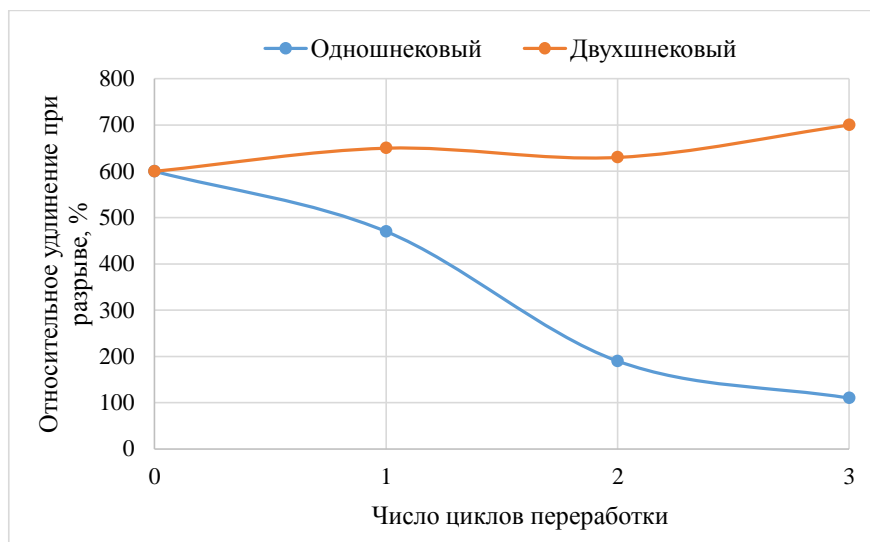


Рисунок 2.2.2 - Относительное удлинение при разрыве образца полимера в зависимости от количества циклов переработки

Таким образом, недостатком гранулятора YDN-V85 является то, что в процессе гранулирования материал проходит через один экструдер, в котором в течение длительного промежутка времени на него оказывается воздействие высоких температур, что вызывает деструкцию материала и влечет снижение качества готовой гранулы.

За поддержание требуемого уровня качества продукции и соблюдение технологии производства на предприятии отвечает начальник производства. В его подчинении находятся мастера смен гранулирования, технолог цеха экструзии, мастера смен сортировки (рисунок 2.2.3).

Согласно должностной инструкции, в его обязанности входит как стратегическое, так и оперативное управление процессом производства.

Однако на практике все своё рабочее время начальник производства проводит в цехе гранулирования, контролируя производственный цикл. Он занимается поиском оптимальных рецептур для гранулы, их корректировкой; производит выборочный контроль сырья, осмотр визуального качества готовой продукции, сбор информации о работе от операторов, поиск решений на месте в случае возникновения отклонений в технологическом процессе.



Рисунок 2.2.3 – Структура производства ООО «РосЭкоПласт»

Вследствие чего управление качеством на предприятии осуществляется по большей мере на оперативном уровне.

Результатом подобного управления становится то, мероприятия по повышению качества разрабатываются только по мере появления отклонений, а информация, содержащая характеристики как плохого сырья, так и продукции с несоответствующим качеством, не регистрируется и, как следствие, не анализируется, что ведет к искажению характера и распределения затрат на обеспечение качества, поскольку управлять качеством на предприятии возможно только на основе фиксированной достоверной информации о состоянии дел, касающихся качества.

Таким образом, предприятие не ведет систематизированной работы по повышению и стабилизации качества производимой продукции.

Проанализировав систему управления качеством в ООО «РосЭкоПласт», были выявлены следующие проблемы:

- 1) использование оборудования, не способного перерабатывать полимеры с максимальной эффективностью;
- 2) отсутствие управления качеством на стратегическом уровне.

Можно сделать вывод, что для сокращения появления продукции несоответствующего качества, а также брака, предприятию необходимо создать на условия, при которых на производстве будет обеспечиваться как безупречно налаженный технологический процесс, так и действиям со стороны руководства, направленные на исключение появления бракованной продукции и продукции несоответствующего качества. Если же технология производства нарушается хотя бы на одном из этапов, то качество вторичной гранулы значительно понижается, что критически сказывается на всех показателях деятельности предприятия.

2.3 Пути повышения качества продукции предприятия

С целью устранения проблем в производственном процессе и повышения качества выпускаемой продукции, а также для организации управления качеством на всех уровнях управления в ООО «РосЭкоПласт», предложены следующие рекомендации:

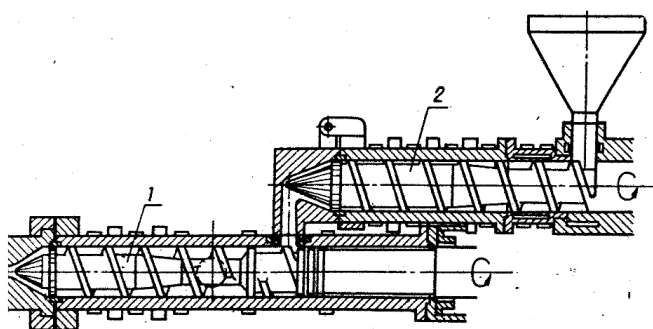
- 1) модернизировать существующую линию грануляции;
- 2) реорганизовать структуру управления качеством на предприятии;
- 3) обеспечить производственный процесс современными справочными материалами.

Опираясь на результаты исследования М. Костадинова-Лолчева, согласно которым переработка полимеров одношнековым экструдером не позволяет добиться максимальных показателей качества продукции, предлагается модернизировать существующую линию грануляции

предприятия путём добавления еще одного каскада – дополнительного экструдера EX-YDN-V65.

Установка дополнительного экструдера повлечет изменения в технологическом процессе. Благодаря наличию двухступенчатой системы, весь процесс производства разделится на две стадии, что повысит независимость процессов друг от друга и улучшит качество готовой гранулы.

Схема расположения экструдеров в линии грануляции после установки экструдера YDN-V65 представлена на рисунке 2.3.1.



1 – экструдер YDN-V65; 2 – экструдер YDN-V85-P

Рисунок 2.3.1 – Предполагаемая схема расположения экструдеров в двухкаскадном грануляторе ООО «РосЭкоПласт»

За счет разделения процессов на два этапа сократится время воздействия высоких температур на исходное сырьё, что позволит исключить возможность деструкции материалов.

В первом экструдере производится кратковременное воздействие высоких температур на сырьё, в результате чего сырьё плавится и из него удаляется влага. Далее полученный расплав проходит через фильтр-сетку, где происходит очищение расплава от инородных материалов, и продавливается во второй экструдер путем перелива расплава.

При переходе из одного экструдера в другой происходит естественная дегазация, благодаря чему исключаются появление снижающих качество продукции характеристик – шероховатости и завоздушенности в расплаве.

Во втором экструдере материалы обрабатываются при низкой температуре и скорости, что исключает потерю механических свойств расплава и гарантирует качественное смешивание сырья и добавок.

В результате применения такой каскадной линии, получаемые гранулы имеют одинаковый размер и физико-механические свойства.

Линия грануляции приобретёт систему двойной фильтрации в результате перехода сырья из одного экструдера в другой, благодаря этому сырьё проходит двойную очистку, и требования к чистоте входящего сырья снижаются.

Усовершенствованное оборудование расширит возможности компании, позволив закупать и перерабатывать сильно загрязненные и сложные полиэтиленовые отходы, такие как полигонные отходы, многослойные материалы, вспененные материалы, материалы с большой площадью печати красками и пр.

Подобное расширение возможностей позволит повысить объемы производства и, как следствие, выручку предприятия.

Для комплексного управления качеством предлагается реорганизовать структуру управления качеством на предприятии. С целью повышения эффективности управления качеством предлагается разделить управление на два уровня – стратегический и операционный.

Подобное разделение обязанностей позволит ООО «РосЭкоПласт» реализовать процессный подход в управлении качеством, создать документированную информацию, отражающую состояние показателей качества на предприятии, а также сформирует условия для постоянного улучшения и своевременного реагирования на изменения как на уровне производства, так и на уровне планирования.

Предлагаемая структура представлена на рисунке 2.3.2.

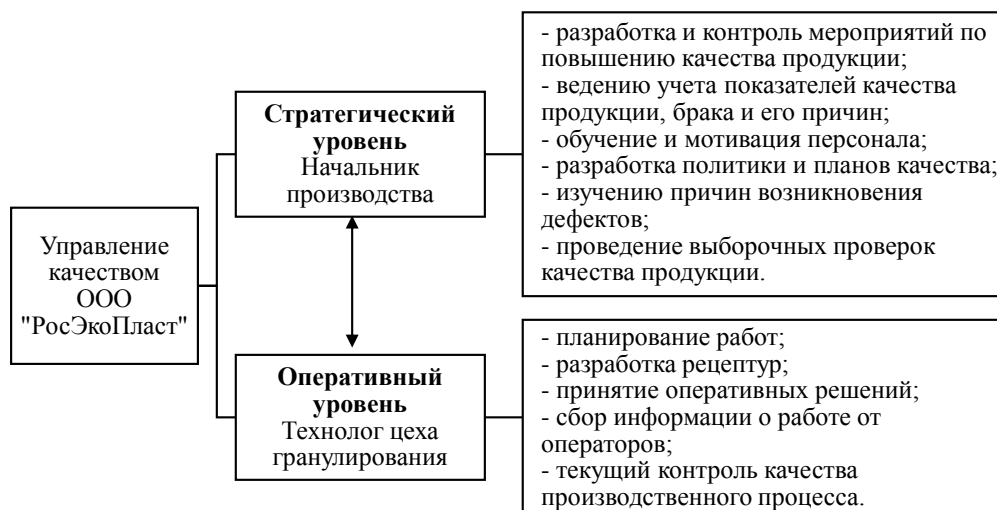


Рисунок 2.3.2 – Структура и функции управления качеством в масштабе компании

На стратегическом уровне управление будет осуществлять текущий начальник производства, поскольку он имеет опыт работы в ООО «РосЭкоПласт», а также обладает следующими знаниями:

- 1) технология производства продукции, производимой предприятием;
- 2) законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством продукции;
- 3) организация учета, порядка и сроков составления отчетности о качестве продукции;
- 4) системы, методы и средства технического контроля качества;
- 5) правила проведения испытаний и приемки продукции;
- 6) основы экономики, организации производства, труда и управления;
- 7) основы трудового законодательства.

Для осуществления управления на оперативном уровне предлагается ввести новую должность – технолог цеха гранулирования. На данную

должность предлагается назначить наиболее опытного мастера из цеха гранулирования, который обладает знанием технологии гранулирования, умеет разрабатывать рецептуры приготовления гранулы, также способен планировать деятельность цеха.

Для расчёта эффективности предложенных мероприятий по совершенствованию СМК на предприятии ООО «РосЭкоПласт» необходимо оценить затраты на покупку оборудования, его доставку и установку, а также затраты на обеспечение производственного процесса современными методическими и справочными материалами (таблица 2.3.1).

Таблица 2.3.1 – Затраты на модернизацию существующей линии грануляции, тыс. руб.

Наименование статьи затрат	Стоимость, тыс. руб.
Покупка экструдера	535
Доставка и установка экструдера	70
Обеспечение производственного процесса современными справочными материалами	5
Итого затрат	610

Закупить экструдер YE I Machinery YDN-V65 планируется у крупнейшего российского поставщика оборудования для производства и переработки полимерных изделий – компании «Эксимпак-Оборудование». Преимуществом данного поставщика является то, что компания обеспечивает высокий уровень сервиса в послепродажном периоде, проводит профессиональный монтаж оборудования, предоставляет техническую документацию на русском языке, проводит консультацию персонала относительно работы оборудования, а также имеет долгосрочный контракт с производителем YE I Machinery.

Таким образом, совокупные затраты на реализацию мероприятий составят 610 тыс. рублей. Затраты на реализацию мероприятий предлагается произвести во II полугодии 2018 г.

Для расчета эффективности воспользуемся методами оценки инвестиций с учетом фактора времени на период 2018-2020 гг. (таблица 2.3.2)

Таблица 2.3.2 – Прогнозируемые показатели деятельности без учёта реализации мероприятий, тыс. руб.

Показатель	Фактические показатели			Плановые показатели		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. Выручка от продаж	157187	306624	341263	393340	453363	522547
2. Себестоимость продаж	155040	303907	341574	393244	452730	521215
3. Прибыль (убыток) от продаж	2147	2717	-311	96	633	1332

Исходя из плановых показателей, можно сделать вывод, что если условия деятельности не будут изменены, то финансовые показатели ООО «РосЭкоПласт» в 2018-2020 гг. будут демонстрировать незначительный рост. В 2018 году, согласно плановым показателям, предприятие получит прибыль, а в 2019 и 2020 будет наблюдаться тенденция у ее незначительному увеличению.

Увеличение циклов переработки гранулы влечет за собой дополнительные расходы энергии и труда, в следствие чего, повышается себестоимость продукции.

Процент брака в 2017 году в общей доле себестоимости составил 2,5%. Учитывая специфику деятельности, данный процент является существенным.

Предполагается, что модернизация линии гранулирования, а также управление качеством на двух уровнях – операционном и стратегическом, позволит снизить процент брака до 1 %.

Согласно плановым показателям, выручка во II полугодии 2018 года составит 196 670 тыс. руб., а себестоимость 196 622 тыс. руб.

В таблице 2.3.3 представлены прогнозируемые показатели деятельности предприятия после реализации данных мероприятий.

Таблица 2.3.3. – Показатели деятельности после модернизации существующего оборудования, тыс. руб.

Показатель	Плановые показатели после изменений			Отклонение от плановых показателей до внедрения мероприятий		
	2018 (II полугодие)	2019	2020	2018	2019	2020
1. Выручка от продаж	196670	453363	522547	-	-	-
2. Себестоимость продаж	193672	445939	513397	-2950	-6791	-7818
3. Прибыль (убыток) от продаж	2998	7424	9150	2950	6791	7818

Снижение уровня брака на 1,5% ключевым образом отразится на финансовых результатах деятельности предприятия. Существенные изменения прибыли объясняются спецификой деятельности предприятия, подразумевающей высокое значение себестоимости.

Для наглядности на рисунках 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5 представлены прогнозируемые значения себестоимости и прибыли за 2018-2020 гг.

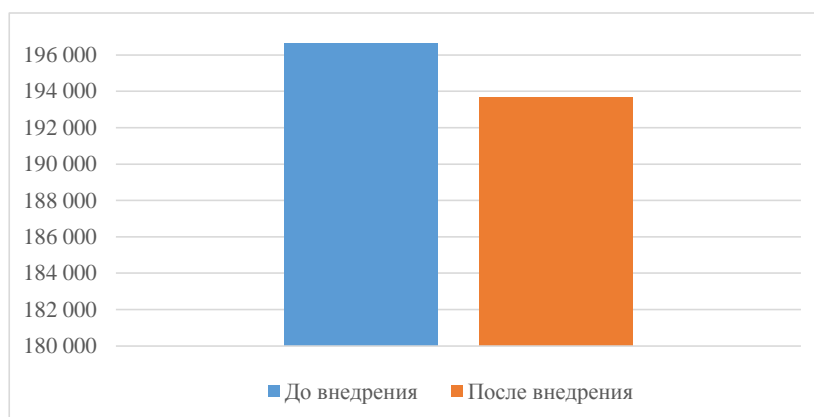


Рисунок 2.3.3 – Планируемые значения себестоимости во II полугодии 2018 г., тыс. руб.

На рисунке 2.3.3 видно, что после внедрения предложенных мероприятий прослеживается существенное снижение себестоимости во II полугодии 2018 года.

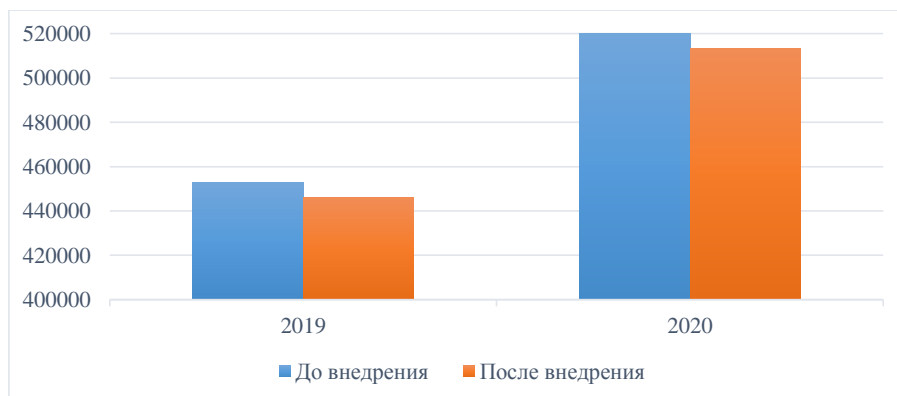


Рисунок 2.3.4 – Планируемые значения себестоимости в 2019-2020 гг., тыс. руб.

На рисунке 2.3.4 также прослеживается снижение себестоимости в 2019 и 2020 годах в результате внедрения предложенных мероприятий.

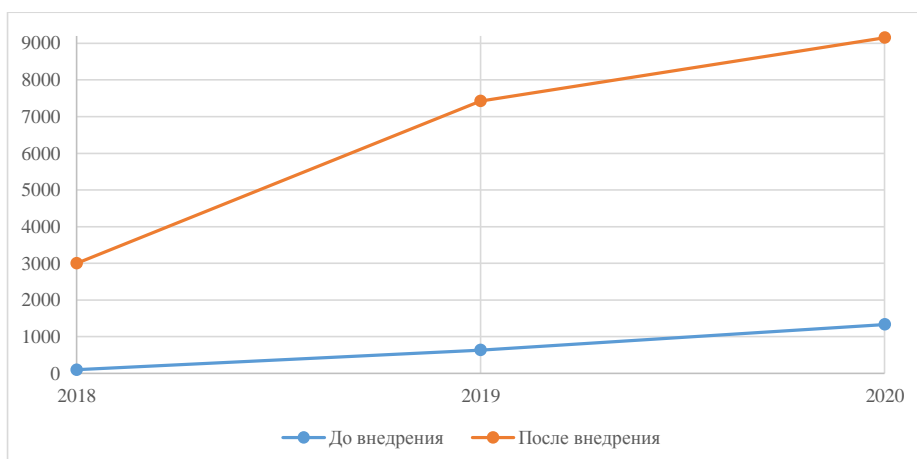


Рисунок 2.3.5 – Планируемые значения прибыли от продаж

в 2018-2020 гг. тыс. руб.

График, изображенный на рисунке 2.3.5, наглядно демонстрирует изменение прибыли, значения которой стремятся к увеличению.

Расчет дисконтированного денежного потока по годам представлен в таблице 2.3.4.

Таблица 2.3.4 – Дисконтированный денежный поток по годам, тыс. руб.

Год	Затраты	Денежный поток	Накопительный денежный поток	Дисконтированный денежный поток	Накопительный дисконтированный денежный поток
2018	610	2998	2388	2763	2763
2019	-	7424	9812	5866	8629
2020	-	9150	18962	6180	14809
Итого		18962		14809	

Срок окупаемости рассчитывается следующим образом:

Срок окупаемости = $\frac{610}{2763} = 0,22$ (года), что свидетельствует о том, что затраты на предложенные мероприятия окупятся примерно на 3 месяц, что подтверждает высокую отдачу от предложенных рекомендаций.

Чистая текущая стоимость проекта составит:

$$NPV = 2\,763 + 5\,866 + 6\,180 = 14\,809 \text{ тыс. руб.}$$

Значение *NPV* больше нуля, таким образом, мероприятия эффективны, так как за II полугодие 2018 года и последующие 2 года реализации мероприятий ООО «РосЭкоПласт» получит прибыль от продаж в размере 14 809 тыс. руб.

Индекс доходности составит: $PI = 14\,809\,000 / 610\,000 = 24$ руб.

То есть, на 1 рубль затрат приходится 24 рубля прибыли. Соответственно, отдача от инвестиций в мероприятия высокая.

Таким образом, с целью совершенствования системы управления качеством и повышения качества продукции на ООО «РосЭкоПласт» было предложено модернизировать существующее оборудование, обеспечить производственный процесс современными справочными материалами и реорганизовать структуру управления качеством путем изменения обязанностей начальника производства и введения новой должности – технолог цеха гранулирования.

Совокупные затраты на реализацию предложенных мероприятий составят 610 000 руб. Проведя расчет дисконтированного денежного потока, было выяснено, что за II полугодие 2018 года и последующие 2 года реализации мероприятий ООО «РосЭкоПласт» получит прибыль в размере 14 809 тыс. руб., а затраты на мероприятия окупятся примерно через 3 месяца. На основе данного анализа можно сделать вывод, что предложенные мероприятия являются существенно изменят результаты финансовой деятельности предприятия в лучшую сторону, что говорит об их эффективности.

Заключение

Качество продукции – это совокупность объективно присущих продукции свойств и характеристик, уровень которых формируется при создании продукции с целью удовлетворения существующих потребностей.

На качество продукции оказывает влияние большое количество факторов, которые условно можно разделить на два крупных блока: внешние и внутренние.

Организация не в силах влиять на факторы внешней среды, однако факторы внутренней среды напрямую зависят от действий организации. От умения менеджеров точно оценить влияние каждого фактора на продукт и способности найти оптимальное решение для фактора зависит уровень качества готовой продукции. К ним относятся такие факторы как: технические, экономические, социальные, организационные, эксплуатационные и фактор информационной оперативности.

Таким образом, качество продукции – это многоуровневая, системная категория, на которую оказывает влияние множество факторов. Качество отражает способность предприятия организовать производственный процесс и тем самым удовлетворить потребности всех заинтересованных сторон.

Улучшение качества товаров – основа процветания не только предприятий, но и государства в целом. С целью управления качеством на предприятии вводится система управления качеством. Под системой менеджмента качества принято понимать совокупность методов управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции.

Целью внедрения современной системы менеджмента качества является как повышение степени удовлетворения конечного потребителя, в виду получения на выходе высокого качества продукции, так и поиск наиболее рациональных способов достижения данной цели.

Главной задачей СМК является обеспечение безошибочного протекания производственных процессов, то есть система направлена на

исключение действий, которые могли бы вызвать отклонения характеристик продукции от нормы. При совершенствовании системы управления качеством особую роль играет соответствие международным стандартам качества.

Развитие химической промышленности привело к внедрению полимерных материалов во все сферы жизни человека, однако изделия из полимеров имеют один общий недостаток: они не разлагаются в естественных условиях, что отрицательно сказывается на экологической ситуации в стране.

В настоящее время, проблема переработки отходов полимерных материалов обретает актуальное значение не только с позиций охраны окружающей среды, но и связана с тем, что в условиях дефицита полимерного сырья отходы пластмасс становятся мощным сырьевым и энергетическим ресурсом.

ООО «РосЭкоПласт» - это современное предприятие замкнутого цикла по переработке вторичных полимеров. Изучив деятельность предприятия, было выяснено, что система менеджмента качества на предприятии включает следующие элементы: контроль качества поступающего сырья, плановый контроль состояния производственного оборудования, контроль готовой продукции.

Однако созданные условия не всегда позволяют добиться высокого качества продукции. Предприятие периодически несет дополнительные расходы, поскольку по завершении производственного цикла имеет место внутренний брак.

Проанализировав возможные причины появления брака, были выявлены следующие проблемы в системе управления качеством:

- 1) использование оборудования, не способного перерабатывать полимеры с максимальной эффективностью;
- 2) отсутствие управления качеством на стратегическом уровне.

С целью устранения проблем в производственном процессе и повышения качества выпускаемой продукции, предложены следующие рекомендации:

- 1) модернизировать существующую линию грануляции;
- 2) реорганизовать структуру управления качеством на предприятии;
- 3) обеспечить производственный процесс современными справочными материалами.

Просчитав финансовую эффективность мероприятий, было выяснено, что совокупные затраты на реализацию предложенных мероприятий составят 610 000 руб. За II полугодие 2018 года и последующие 2 года реализации мероприятий ООО «РосЭкоПласт» получит прибыль в размере 14 809 тыс. руб., а затраты на мероприятия окупятся примерно через 3 месяца. Таким образом, предложенные мероприятия существенно изменят результаты финансовой деятельности предприятия в лучшую сторону, что говорит об их эффективности и необходимости их реализации.

Список литературы

- 1) Адлер, Ю.П. Управление качеством [Текст] : учебное пособие / Ю.П. Адлер, Т.М. Полховская, Р.А. Нестеренко. – Москва : МИСиС, 2014. – 235 с.
- 2) Анализ методов определения конкурентоспособности организаций и продукции [Текст] / Л.В. Баумгартен, // Маркетинг в России и за рубежом. – 2015. – №4. – С. 23
- 3) Баканов, М.И. Теория экономического анализа [Текст] : финансы и статистика : учебник / М.И. Баканов, А.Д. Шеремет. – 5-е изд., доп. и перераб. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – 251 с.
- 4) Басовский, Л.Е. Управление качеством [Текст] : учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 212 с.
- 5) Белобрагин, В.Я. Качество: Уроки прошлого и современность [Текст] / В.Я. Белобрагин. – Москва : АСМС, 2016. – 102 с.
- 6) Белобрагин, В.Я. Основы стандартизации [Текст] : учебное пособие : для вузов по направлению подготовки 221400 «Управление качеством» / В. Я. Белобрагин, А.В. Зажигалкин, Т. И. Зворыкина – 2-е изд., доп. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 515 с
- 7) В помощь предприятиям, готовящим продукцию к сертификации [Текст] / В.И. Галеев, Т.Ю. Дворук // Сертификация. – 2016. – №2. – С. 4
- 8) Варакута, С.А. Стандартизация, метрология и сертификация продукции, процессов и услуг [Текст] : учебное пособие / С.А. Варакута. – Москва : ИНФРА – М, 2015. – 207 с.
- 9) Генкин, Б.М. Экономика и социология труда [Текст] : учебник для ВУЗов / Б.М. Генкин. – Москва : НОРМА-ИНФРА-М, 2013. – 246 с.
- 10) Герасимов, Б.Н. Управление качеством [Текст] : учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – 304 с.
- 11) Гиссин, В. И. Управление качеством продукции [Текст] : учебное пособие / В. И. Гиссин. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 256 с.

- 12) Главное – эффективность производства [Текст] / Г. Краузе // Экономист. – 2016. – №10.
- 13) Горбашко, Е.А. Управление качеством [Текст] : учебник для бакалавров / Е.А. Горбашко. – Люберцы : Юрайт, 2016. – 450 с.
- 14) ГОСТ Р ИСО 9000:2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь [Текст] : нац. стандарт Рос. Федерации / разработ. Всероссийск. научн.-исслед. ин-том сертификации. – Введ. 2015-11-01. – Офиц. изд. – Москва : Стандартиформ, 2015. – 49 с.
- 15) ГОСТ Р ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования» [Текст] : нац. стандарт Рос. Федерации / разработ. Всероссийск. научн.-исслед. ин-том сертификации. – Введ. 2015-11-01 . – Офиц. изд. – Москва : Стандартиформ, 2015. – 24 с.
- 16) Григорьев, В.В. Организация, планирование и управление промышленным предприятием [Текст] / В.В. Григорьев. – Москва : Инфра-М, 2015. – 452 с.
- 17) Ермолаева, Е.О. Контроль качества продукции и услуг [Текст] : учебное пособие / Е.О. Ермолаева. – Кемерово : КУЗБАСС, 2017. – 160 с.
- 18) Зайцев, Л.А. Экономика, организация и управление предприятием [Текст] : учебное пособие / Л.А. Зайцев – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 146 с.
- 19) Зорин, Ю.В. Стандартизация, метрология и сертификация продукции, процессов и услуг [Текст] : учебное пособие / Ю.В. Зорин. – Москва : АСМС, 2016. – 45 с.
- 20) Интеграция управления качеством, сертификация. Новые возможности и пути развития [Текст] / В.Г. Версан // Сертификация. – 2017. – №3. – С. 3
- 21) Kostadinova Loutcheva, M. Recycling of high density polyethylene containers [Текст] / M. Kostadinova Loutcheva, M. Proietto, N.Jilov // Polymer Degradation and Stability. – 2014. – Vol. 57, P. 78-81

- 22) Калиновская, Т.Н. Качество продукции [Текст] : экономический словарь / Т. Н. Калиновская. – Москва : Экономика, 2016. – 96 с.
- 23) Кожекин, Т.Я. Организация производства [Текст] : учебное пособие / Т.Я. Кожекин, Л.М. Сеница. – Минск : Перспектива, 2015. – 58 с.
- 24) Кризисный период экономики и проблемы управления качеством [Текст] / И.И. Чайка // Сертификация. – 2015. – №5. – С. 13
- 25) Крылова, Г.Д. Зарубежный опыт управления качеством [Текст] / Г.Д. Крылова. – Москва : Издательство стандартов, 2015. – 140 с.
- 26) Любушкин, Н.П. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия [Текст] / Н.П. Любушкин, В.Б. Лещева, В.Г. Дьякова – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 254 с.
- 27) Мазур, И.И. Управление качеством [Текст] : учебное пособие : для студентов ВУЗов, обучающихся по специальности «Упр. качеством» / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро. – 3-е изд., стер. – Москва : Омега-Л, 2016. – 400 с.
- 28) Математическое моделирование менеджмента качества [Текст] / В.С. Мирошников // Инженерный журнал. – 2015. – № 6. – 34 с.
- 29) Миронов, М. Г. Управление качеством [Текст] : учебное пособие / М.Г. Миронов – Москва : Проспект, 2015. – 288 с.
- 30) Мишин, В.М. Управление качеством [Текст] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / В.М. Мишин – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с.
- 31) Направления совершенствования работ по управлению качеством в регионах мира [Текст] / М.К. Варгина // Сертификация. – 2014. – №1. – 9 с.
- 32) Новицкий, Н.И. Организация производства на предприятиях [Текст] : учебно-методическое пособие / Н.И. Новицкий. – Москва : Проспект, 2015. – 235 с.
- 33) Новые подходы к управлению качеством продукции [Текст] / В.Н. Воскобойников // Экономика и жизнь. – 2014. – №50 – 15 с.

34) Огвоздин, В.Ю. Управление качеством. Основы теории и практики [Текст] : учебное пособие / В.Ю. Огвоздин. – Москва : Дело и Сервис, 2014. – 304 с.

35) Организация учёта и оценки затрат предприятия на качество. [Текст] / К.М. Рахлин // Стандарты и качество. – 2016. – №3. – С. 34

36) Официальный сайт ООО «РосЭкоПласт» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosecoplast.ru>.

37) Оценка эффективности менеджмента в реализации цели политики в области качества [Текст] / А.А. Довбня, И.И. Поединщиков // Стандарты и качество. – 2016. – №3. – 12 с.

38) Пивоваров, К.В. Планирование на предприятии [Текст] : учебное пособие / К.В. Пивоваров – Москва : Дашков и К, 2014. – 87 с.

39) Политику качества – до каждого исполнителя [Текст] / Л.Г. Павленко // Сертификация. – 2016. – №1. – 7 с.

40) Радионов, В.В. Управление качеством [Текст] : учебное пособие // В.В. Радионов. – Новосибирск : 2016. – 44 с.

41) Райзберг, Б.А. Современный экономический словарь [Текст] / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева – Москва, 2015. – 420 с.

42) Сачко, Н.С. Организация и оперативное планирование машиностроительного производства [Текст] : учебное пособие для вузов / Н.С. Сачко. – Минск : Выш. шк., 2015. – 591 с.

43) Система менеджмента качества [Текст] / Е.Н. Рузаев // Стандарты и качество. – 2015. – № 4. – С. 61

44) Система обеспечения конкурентоспособности [Текст] / Р.А. Фатхутдинов // Стандарты и качество. – 2015. – №5. – С. 48

45) Туровец, О.Г. Организация производства и управления предприятием [Текст] : учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родинов – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 406 с.

46) Факторы, влияющие на качество продукции в промышленном производстве [Текст] / Е.А. Шацких // Альманах современной науки и образования. – 2014. – № 12. – 140 с.

47) Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов [Текст] : учебное пособие / В.К. Федюкин. – Москва : КноРус, 2015. – 232 с.

48) Фомин, В. Н. Квалиметрия. Управление качеством. Сертификация [Текст] : учебное пособие / В.Н. Фомин. – Москва : Ось-89, 2015. – 384 с.

49) Фрейдина, Е.В. Управление качеством [Текст] : учебное пособие / Е.В. Фрейдина. – Москва : Омега-Л, 2015. – 189 с.

50) Харрингтон, Дж. Управление качеством в американских корпорациях [Текст] : сокр. пер. с англ. – Москва : Экономика, 2016 – 272 с.

51) Хофманн Д. Измерительно-вычислительные системы обеспечения качества [Текст] : пер. с нем. – Москва : Энергоатомиздат, 2014. – 231 с.

52) Четырнадцать пунктов Деминга – программа действий для выживания производителей России [Текст] / Рубанюк, Ю.Т. // Стандарты и качество. – 2016. – №7. – С. 39

53) Чечин, Н.А. Основы организации производства [Текст] : учебник / Н.А. Чечин. – Самара : СГЭА, 2015. – 153 с.

54) Шарипов, С.В. Система менеджмента качества [Текст] : учебник для вузов / С.В. Шарипов, Ю. В. Толстова – Санкт-Петербург : Питер, 2014. – 192 с.

55) Шевелёва Г.И. Контроль качества продукции [Текст] : учебный комплекс / Г.И. Шевелёва – Кемерово : КТИПП, 2015. – 140 с.

Примечание [Mi MIX 21]: Список источников увеличить до 60

Приложения

№ 1790 23.03.2017

Приложение А

Копия изготовлена с устава юридического лица
ОГРН 1113627000343
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 25.04.2017
за ГРН 2173668401960

УНПРК.В.11
Протокол №8 общего собрания
участников от 17.04.2017

УСТАВ Общества с Ограниченной Ответственностью «Россошь ЭкоПласт»

(Новая редакция)



Россия
Воронежская область
г. Россошь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «РоссошьЭкоПласт», именуемое в дальнейшем "Общество", учреждено в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на основании решения об учреждении от 12 апреля 2011 г.

1.2. «Общество» является юридическим лицом и строит свою деятельность на основании настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Полное фирменное наименование «Общества» на русском языке: **Общество с ограниченной ответственностью «РоссошьЭкоПласт»**, сокращенное наименование на русском языке: **ООО «РосЭкоПласт»**. «Общество» является коммерческой организацией.

1.4. «Общество» вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. «Общество» имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке, а также указание на его место нахождения. «Общество» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.5. «Общество» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.6. Участник не отвечает по обязательствам «Общества» и несет риск убытков, связанных с деятельностью «Общества», в пределах принадлежащей ему доли в уставном капитале «Общества», «Общество» не отвечает по обязательствам участника.

1.7. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам «Общества», равно как и «Общество» не несет ответственности по обязательствам РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.

1.9. «Общество» считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным Законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

«Общество» создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Место нахождения «Общества»: Воронежская область, Россошанский район, город Россошь.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. «Общество» создается в целях извлечения прибыли за счет осуществления предпринимательской деятельности и удовлетворения общественных потребностей в предоставляемых «Обществом» товарах и услугах.

2.2. «Общество» вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, «Общество» может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то «Общество» в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.3. «Общество» осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. «Общество» обладает полной хозяйственной самостоятельностью и для достижения уставных целей своей деятельности имеет право от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. «Общество» осуществляет свою деятельность на основании любых, за исключением запрещенных законодательством, операций, в том числе путем:

- проведения работ и оказания услуг по заказам юридических лиц и граждан как в России, так и за рубежом на основании заключенных договоров или в инициативном порядке на условиях, определяемых договоренностью сторон;

- поставок продукции, выполнения работ, оказания услуг в кредит, оказания финансовой или иной помощи на условиях, определенных договоренностью сторон;

- участия в деятельности других юридических лиц путем приобретения их акций, долей в уставном капитале, внесения паевых взносов;

- создания совместных предприятий с иностранными юридическими лицами и гражданами в соответствии с действующим законодательством;

- осуществления совместной деятельности с другими юридическими лицами для достижения общих целей.

3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

3.1. Высшим органом Общества является общее собрание участников Общества. В случае когда участниками Общества является одно лицо, оно принимает на себя функции Общего собрания участников.

Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

3.2. К компетенции общего собрания участников Общества относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Общества;
- 2) принятие решения об участии Общества в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) утверждение и изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;

- 4) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии/ревизора Общества;
- 6) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 7) распределение прибыли и убытков Общества; принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;
- 8) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 9) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 10) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и установление размера оплаты его услуг;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) создание филиалов и открытие представительств Общества;
- 14) принятие решения о согласии на совершение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- 15) принятие решения о согласии на совершение или об одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- 16) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом или Уставом Общества.

Предусмотренные пп. 3, 5-7, 11, 12 настоящего пункта вопросы относятся к исключительной компетенции общего собрания участников Общества и не могут передаваться на рассмотрение иных органов управления Обществом.

3.3. Решение по вопросам изменения Устава Общества, в том числе изменения размера уставного капитала Общества принимаются большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества.

Решения по вопросам реорганизации или ликвидации Общества принимаются всеми участниками Общества единогласно.

Решение о совершении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Общим собранием участников Общества большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в ее совершении.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом или Уставом Общества.

Решение общего собрания участников общества по вопросам утверждения годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

3.4. Решения общего собрания участников общества принимаются открытым голосованием.

3.5. Принятие общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола всеми участниками Общества.

3.6. По вопросам об избрании членов Совета директоров (Наблюдательного совета) Общества проводится кумулятивное голосование.

При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому участнику Общества, умножается на число лиц, которые должны быть избраны в орган Общества, и участник Общества вправе отдать полученное таким образом число голосов полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов.

3.7. Очередное общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, проводится 1 раз в год. Очередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом Общества.

3.8. Внеочередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом Общества по его инициативе, по требованию Совета директоров (Наблюдательного совета) Общества, ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудитора, участников Общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников Общества.

3.9. Орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника Общества заказным письмом по адресу, указанному в Списке участников Общества.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения общего собрания участников Общества, а также предлагаемая повестка дня.

3.10. К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке общего собрания участников Общества, относятся: годовой отчет Общества, заключения ревизионной комиссии (ревизора) Общества и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, Совет директоров (Наблюдательный совет) Общества, ревизионную комиссию (ревизоры) Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

3.11. Лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении общего собрания участников Общества, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

3.12. Указанная информация и материалы в течение десяти дней до проведения общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА

4.1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется **генеральным директором** общества. Генеральный директор общества подотчетен общему собранию участников «Общества».

Генеральный директор общества избирается общим собранием участников «Общества» сроком на **четыре** года. Генеральный директор общества может быть избран также не из числа его участников.

Договор между обществом и генеральным директором общества, подписывается от имени общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников «Общества», на котором избрано лицо, осуществляющее функции генерального директора «Общества».

Генеральный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями органов управления «Общества», принятыми в рамках их компетенции, а также заключенными «Обществом» договорами и соглашениями, в том числе заключенными с «Обществом» трудовыми договорами.

4.2. Генеральный директор обязан действовать в интересах «Общества» добросовестно и разумно. По требованию участника он обязан возместить убытки, не обусловленные обычным коммерческим риском, причиненные им «Обществу», если иное не вытекает из закона или договора.

4.3. Генеральный директор руководит текущей деятельностью «Общества» и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законом к компетенции общего собрания «Общества».

4.4. Генеральный директор «Общества»:

- без доверенности действует от имени «Общества», в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени «Общества», в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников «Общества», об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- обеспечивает выполнение планов деятельности «Общества»;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы «Общества», за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции участника «Общества»;
- определяет организационную структуру «Общества»;
- обеспечивает выполнение решений участника;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение участника;
- распоряжается имуществом «Общества» в пределах, установленных участником, настоящим Уставом и действующим законодательством;
- открывает расчетный, валютный и другие счета «Общества» в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки;
- утверждает договорные тарифы на услуги и цены на продукцию «Общества»;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение участника годовой отчет и баланс «Общества»;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью «Общества».

4.5. Заместители генерального директора назначаются генеральным директором в соответствии со штатным расписанием и возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым генеральным директором. Заместители генерального директора действуют в пределах своей компетенции по доверенности от имени «Общества». При отсутствии Директора, а также в иных случаях, когда генеральный директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет назначенный им заместитель.

4.6. Заместители генерального директора в пределах своей компетенции вправе заключать договоры, подписывать приказы и распоряжения, направлять запросы, письма и ответы на них в соответствии с утвержденным распределением обязанностей.

4.7. Назначение и увольнение главного бухгалтера, руководителей филиалов и представительств, а также иных лиц, обладающих правом подписи финансовых документов, осуществляются генеральным директором или лицом, его замещающим. Право первой подписи финансовых документов предоставлено генеральному директору.

5. ВКЛАДЫ В ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА

5.1. Участники Общества обязаны по решению Общего собрания участников Общества вносить вклады в имущество Общества. Вклады в имущество Общества не являются вкладами в уставный капитал Общества и не изменяют размер и номинальную стоимость долей участников в уставном капитале Общества.

5.2. Решение Общего собрания участников Общества о внесении вкладов в имущество Общества принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.

5.3. Вклады в имущество Общества вносятся всеми участниками Общества пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

5.4. Вклады в имущество Общества вносятся деньгами, если иное не предусмотрено решением общего собрания участников Общества.

5.5. Выход участника Общества из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

6.1. Уставный капитал «Общества» определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов.

Уставный капитал «Общества» составляет из номинальной стоимости долей его участников.

Размер уставного капитала «Общества» составляет 35 000,00 (тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

6.2. Оплата долей в уставном капитале общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

6.3. Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале «Общества», утверждается решением общего собрания участников «Общества», принимаемым всеми участниками «Общества» единогласно. Если номинальная стоимость или увеличение номинальной стоимости доли участника «Общества» в уставном капитале общества, оплачиваемой денежными средствами, составляет более чем двадцать тысяч рублей, в целях определения стоимости этого имущества должен привлекаться независимый оценщик. Номинальная стоимость или увеличение номинальной стоимости доли участника «Общества», оплачиваемой такими денежными средствами, не может превышать сумму оценки указанного имущества, определенную независимым оценщиком. В случае оплаты долей в уставном капитале общества денежными средствами участники общества и независимый оценщик солидарно несут при недостаточности имущества общества субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере превышения стоимости имущества, внесенного для оплаты долей в уставном капитале «Общества» в течение трех лет с момента государственной регистрации «Общества» или внесения в устав общества предусмотренных статьей 19 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» изменений.

6.4. Имущество, переданное участником «Общества» в пользование «Общества» для оплаты своей доли, в случае выхода или исключения такого участника из «Общества» остается в пользовании «Общества» в течение срока, на который данное имущество было передано, если иное не предусмотрено договором об учреждении «Общества».

6.5. Каждый учредитель «Общества» должен оплатить полностью свою долю в уставном капитале «Общества» в течение срока, который определен договором об учреждении «Общества» или в случае учреждения общества одним лицом решением об учреждении «Общества» и не может превышать 5 (пяти) дней с момента государственной регистрации «Общества». При этом доля каждого учредителя «Общества» может быть оплачена по цене не ниже ее номинальной стоимости.

Не допускается освобождение учредителя «Общества» от обязанности оплатить долю в уставном капитале «Общества», в том числе путем зачета его требований к «Обществу».

6.6. На момент государственной регистрации «Общества» его уставный капитал должен быть оплачен учредителями не менее чем наполовину.

6.7. В случае неполной оплаты доли в уставном капитале «Общества» в течение одного года с момента государственной регистрации, неоплаченная часть доли переходит к «Обществу». Такая часть доли должна быть реализована «Обществом» в порядке и в сроки, которые установлены статьей 24 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6.8. Увеличение уставного капитала «Общества» допускается только после его полной оплаты. Увеличение уставного капитала «Общества» может осуществляться за счет имущества общества, и (или) за счет дополнительных вкладов участников «Общества», и, за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в «Общество».

6.9. Увеличение уставного капитала «Общества» за счет его имущества осуществляется по решению общего собрания участников «Общества», принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников «Общества».

Решение об увеличении уставного капитала «Общества» за счет имущества общества может быть принято только на основании данных бухгалтерской отчетности общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

Сумма, на которую увеличивается уставный капитал общества за счет имущества «Общества», не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов «Общества» и суммой уставного капитала и резервного фонда «Общества».

При увеличении уставного капитала «Общества» в соответствии с настоящей статьей пропорционально увеличивается номинальная стоимость долей всех участников «Общества» без изменения размеров их долей.

6.10. Общее собрание участников «Общества» большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников «Общества», может принять решение об увеличении уставного капитала «Общества» за счет внесения дополнительных вкладов участниками «Общества». Таким решением должна быть определена общая стоимость дополнительных вкладов, а также установлено единое для всех участников «Общества» соотношение между стоимостью дополнительного вклада участника общества и суммой, на которую увеличивается номинальная стоимость его доли. Указанное соотношение устанавливается исходя из того, что номинальная стоимость доли участника «Общества» может увеличиваться на сумму, равную или меньшую стоимости его дополнительного вклада.

Каждый участник «Общества» вправе внести дополнительный вклад, не превышающий части общей стоимости дополнительных вкладов, пропорциональной размеру доли этого участника в уставном капитале «Общества». Дополнительные вклады могут быть внесены участниками общества в течение двух месяцев со дня принятия общим собранием участников «Общества» решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительных вкладов общее собрание участников «Общества» должно принять решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками «Общества» и о внесении в устав «Общества» изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала «Общества». При этом номинальная стоимость доли каждого участника «Общества», внесшего дополнительный вклад, увеличивается в соответствии с указанным в абзаце первом настоящего пункта соотношением.

6.11. Общее собрание участников «Общества» может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления участника «Общества» (заявлений участников общества) о внесении дополнительного вклада и (или), заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в «Общество» и внесении вклада. Такое решение принимается всеми участниками «Общества» единогласно.

В заявлении участника «Общества» и в заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую участник «Общества» или третье лицо хотели бы иметь в уставном капитале общества. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в «Общество».

Одновременно с решением об увеличении уставного капитала «Общества» на основании заявления участника «Общества» или заявлений участников «Общества» о внесении им или ими дополнительного вклада должно быть принято решение о внесении в устав «Общества» изменений в связи с увеличением уставного капитала «Общества», а также решение об увеличении номинальной стоимости доли участника «Общества» или долей участников общества, подавших заявления о внесении дополнительного вклада, и в случае необходимости решение об изменении размеров долей участников «Общества». Такие решения принимаются всеми участниками «Общества» единогласно. При этом номинальная стоимость доли каждого участника «Общества», подавшего заявление о внесении дополнительного вклада, увеличивается на сумму, равную или меньшую стоимости его дополнительного вклада.

Одновременно с решением об увеличении уставного капитала «Общества» на основании заявления третьего лица или заявлений третьих лиц о принятии его или их в «Общество» и внесении вклада должны быть приняты решения о принятии его или их в «Общество», о внесении в устав «Общества» изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, об определении номинальной стоимости и размера доли или долей третьего лица или третьих лиц, а также об изменении размеров долей участников «Общества». Такие решения принимаются всеми участниками «Общества» единогласно. Номинальная стоимость доли, приобретаемой каждым третьим лицом, принимаемым в «Общество», не должна быть больше стоимости его вклада.

Внесение дополнительных вкладов участниками «Общества» и вкладов третьими лицами должно быть осуществлено не позднее чем в течение шести месяцев со дня принятия общим собранием участников «Общества» решения о внесении вклада.

6.12. «Общество» вправе, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обязано уменьшить свой уставный капитал.

Уменьшение уставного капитала «Общества» может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников «Общества» в уставном капитале «Общества» и (или) погашения долей, принадлежащих «Обществу».

«Общество» не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в уставе «Общества», а в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» «Общество» обязано уменьшить свой уставный капитал, на дату государственной регистрации общества.

Уменьшение уставного капитала «Общества» путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников «Общества» должно осуществляться с сохранением размеров долей всех участников «Общества».

6.13. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов «Общества» окажется меньше его уставного капитала, «Общество» обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать такое уменьшение в установленном порядке.

Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов «Общества» окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату государственной регистрации «Общества», «Общество» подлежит ликвидации.

Стоимость чистых активов «Общества» определяется в порядке, установленном Федеральным Законом и издаваемыми в соответствии с ним нормативными актами.

6.14. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного капитала «Общество» обязано письменно уведомить об уменьшении уставного капитала «Общества» и о его новом размере всех известных ему кредиторов «Общества», а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы общества вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о принятом решении письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств «Общества» и возмещения им убытков.

7. ПЕРЕХОД ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА ИЛИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

7.1. Переход доли или части доли в уставном капитале «Общества» к одному или нескольким участникам данного «Общества» либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

7.2. Участник «Общества» вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале «Общества» одному или нескольким участникам данного «Общества». Согласие других участников «Общества» или «Общества» на совершение такой сделки не требуется. Продажа либо отчуждение иным образом доли или части доли в уставном капитале «Общества» третьим лицам допускается с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.3. Доля участника «Общества» может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена.

7.4. Участники «Общества» пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника «Общества» по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей. Преимущественное право покупки доли или части доли участника действует в течение 30 дней со дня получения оферты.

7.5. Участник «Общества», намеренный продать свою долю или часть доли в уставном капитале «Общества» третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников «Общества» и само «Общество» путем направления через «Общество» за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале «Общества» считается полученной всеми участниками «Общества» в момент ее получения «Обществом». При этом она может быть акцептована лицом, являющимся участником «Общества» на момент акцепта, а также «Обществом» в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения «Обществом» участнику «Общества» поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения «Обществом» допускается только с согласия всех участников «Общества».

Участники «Общества» вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества» в течение тридцати дней с даты получения оферты «Обществом».

7.6. При отказе отдельных участников «Общества» от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества» либо использованием ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники «Общества» могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества» в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

7.7. Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества» у участника и, если уставом «Общества» предусмотрено, преимущественное право покупки «Обществом» доли или части доли у «Общества» прекращаются в день: представления составленного в письменной форме заявления об отказе от использования данного преимущественного права в порядке, предусмотренном настоящим пунктом; истечения срока использования данного преимущественного права.

Заявления участников «Общества» об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли должны поступить в «Общество» до истечения срока осуществления указанного преимущественного права, установленного в соответствии с пунктом 5 статьи 21 Федерального Закона «Об обществах с ограниченной ответственностью». Заявление «Общества» об отказе от использования предусмотренного уставом преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества» представляется в 30-ти дневный срок участнику «Общества», направившему оферту о продаже доли или части доли, директором «Общества».

7.8. В случае, если в течение тридцати дней с даты получения оферты «Обществом» участники «Общества» или «Общество» не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества», предлагаемых для продажи, в том числе образующихся в результате использования преимущественного права покупки не всей доли или не всей части доли либо отказа отдельных участников «Общества» и «Общества» от преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале «Общества», оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте для «Общества» и его участников цены, и на условиях, которые были сообщены «Обществу» и его участникам.

7.9. Доли в уставном капитале «Общества» переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками «Общества».

7.10. При продаже доли или части доли в уставном капитале «Общества» с публичных торгов права и обязанности участника «Общества» по такой доле или части доли переходят к согласию участников «Общества».

7.11. В случае, если Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и (или) уставом «Общества» предусмотрена необходимость получить согласие участников «Общества» на переход доли или части доли в уставном капитале общества к третьему лицу, такое согласие считается полученным при условии, что всеми участниками «Общества» в течение тридцати дней или иного определенного уставом срока со дня получения соответствующего обращения или оферты «Обществом» в «Общество» представлены составленные в письменной форме заявления о согласии на отчуждение доли или части доли на основании сделки или на переход доли или части

8

доли к третьему лицу по иному основанию либо в течение указанного срока не представлены составленные в письменной форме заявления об отказе от дачи согласия на отчуждение или переход доли или части доли.

7.12. В случае, если уставом «Общества» предусмотрена необходимость получить согласие «Общества» на отчуждение доли или части доли в уставном капитале «Общества» участником «Общества» или третьим лицам, такое согласие считается полученным участником «Общества», отчуждающим долю или часть доли, при условии, что в течение тридцати дней со дня обращения к «Обществу» им получено согласие «Общества», выраженное в письменной форме, либо от «Общества» не получен отказ в даче согласия на отчуждение доли или части доли, выраженный в письменной форме.

7.13. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале «Общества», подлежит, в случаях установленных Федеральным Законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность. Доля или часть доли в уставном капитале «Общества» переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале «Общества», либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

8.1. Участник общества с ограниченной ответственностью вправе выйти из общества независимо от согласия других его участников или общества путем:

- подачи нотариально заверенного заявления о выходе участника из общества;
- предъявления к обществу требования о приобретении обществом доли в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 6 статьи 93 Гражданского Кодекса и законом об обществах с ограниченной ответственностью.

8.2. При подаче участником общества с ограниченной ответственностью заявления о выходе из общества или предъявлении им требования о приобретении обществом принадлежащей ему доли в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, доля переходит к обществу с момента получения обществом соответствующего заявления (требования). Этому участнику должна быть выплачена действительная стоимость его доли в уставном капитале или с его согласия должно быть выдано в натуре имущество такой же стоимости в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом об обществах с ограниченной ответственностью и уставом общества.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

9.1. Участники общества вправе:

- участвовать в управлении делами «Общества» в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и уставом «Общества»;
- получать информацию о деятельности «Общества» и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном его уставом порядке;
- принимать участие в распределении прибыли;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале «Общества» одному или нескольким участникам данного «Общества» либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и уставом «Общества»;
- выйти из общества путем отчуждения своей доли «Обществу», либо по нотариально заверенному заявлению о выходе.
- получить в случае ликвидации «Общества» часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

Участники «Общества» имеют также другие права, предусмотренные Федеральным законом.

Выход участников общества из «Общества», в результате которого в «Обществе» не остается ни одного участника, а также выход единственного участника «Общества» из «Общества» не допускается.

Выход участника «Общества» из «Общества» не освобождает его от обязанности перед «Обществом» по внесению вклада в имущество общества, возникшей до подачи заявления о выходе из «Общества».

9.2. Учредители (участники) «Общества» вправе заключить договор об осуществлении прав участников «Общества», по которому они обязуются осуществлять определенным образом свои права и (или) воздерживаться от осуществления указанных прав, в том числе голосовать определенным образом на общем собрании участников «Общества», согласовывать вариант голосования с другими участниками, продавать долю или часть доли по определенной данным договором цене и (или) при наступлении определенных условий либо воздерживаться от отчуждения доли или части доли до наступления определенных условий, а также осуществлять согласованно иные действия, связанные с управлением обществом, с созданием, деятельностью, реорганизацией и ликвидацией «Общества». Такой договор заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами.

9.3. Участники «Общества» обязаны:

- оплачивать доли в уставном капитале «Общества» в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законодательством;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности «Общества».

Участники «Общества» несут и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

10.1. «Общество» обязано хранить следующие документы:

- решение об учреждении «Общества», устав «Общества», а также внесенные в устав «Общества» и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- протоколы собрания учредителей «Общества», содержащие решения о создании «Общества» и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал «Общества», а также иные решения, связанные с созданием «Общества»;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию «Общества»;
- документы, подтверждающие права «Общества» на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы «Общества»;
- положения о филиалах и представительствах «Общества»;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг «Общества»;
- протоколы общих собраний участников общества, заседаний совета директоров «Общества», коллегиального исполнительного органа «Общества» и ревизионной комиссии «Общества»;
- списки аффилированных лиц общества;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) «Общества», аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом «Общества», внутренними документами «Общества», решениями общего собрания участников «Общества», совета директоров (наблюдательного совета) «Общества» и исполнительных органов «Общества».

10.2. «Общество» хранит документы, предусмотренные пунктом 7.1. настоящего Устава, по месту нахождения директора «Общества».

10.3. Перечисленные в п. 11.1. настоящего Устава документы «Общество» обязано представлять следственным органам, налоговым органам и иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством и в пределах их полномочий только по письменному запросу.

10.3.1. По требованию участника «Общества», аудитора или любого заинтересованного лица «Общество» обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с уставом «Общества», в том числе с изменениями. «Общество» обязано по требованию участника «Общества» предоставить ему копию действующего устава «Общества». Плата, взимаемая «Обществом» за предоставление копий, не может превышать затраты на их изготовление.

10.4. Ответственность за организацию хранения учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности «Общества» несет генеральный директор «Общества». Главный бухгалтер «Общества» несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.

Приложение Б



ИНН 3 6 2 7 0 2 7 0 5 3 - -
КПП 3 6 2 7 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 3

Форма по ОКУД 0710001

Бухгалтерский баланс

АКТИВ

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
-	Нематериальные активы	1110	-	-	-
-	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
-	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
-	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
-	Основные средства	1150	-	-	-
-	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
-	Финансовые вложения	1170	-	-	-
-	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
-	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
-	Итого по разделу I	1100	-	-	-
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
-	Запасы	1210	55502	51173	27220
-	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	0	1	10
-	Дебиторская задолженность	1230	19915	17715	4030
-	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	-
-	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	201	1730	2224
-	Прочие оборотные активы	1260	5050	-	-
-	Итого по разделу II	1200	80668	70619	33484
-	БАЛАНС	1600	80668	70619	33484



ИНН 3627027053 - -
КПП 362701001 Стр. 004

ПАССИВ

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
III КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ					
-	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	35	35	35
-	Собственные акции, выкупленные у акционеров ²	1320	(-)	(-)	(-)
-	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
-	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
-	Резервный капитал	1360	-	-	-
-	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	2113	1711	573
-	Итого по разделу III	1300	2148	1746	608
III ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ³					
-	Паевой фонд	1310	-	-	-
-	Целевой капитал	1320	-	-	-
-	Целевые средства	1350	-	-	-
-	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	-	-	-
-	Резервный и иные целевые фонды	1370	-	-	-
-	Итого по разделу III	1300	-	-	-
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1410	11	11	11
-	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
-	Прочие обязательства	1450	-	-	-
-	Итого по разделу IV	1400	11	11	11



ИНН 3627027053 - -
КПП 362701001 Стр. 005

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1510	6292	4129	10500
-	Кредиторская задолженность	1520	72217	64733	22365
-	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1540	-	-	-
-	Прочие обязательства	1550	-	-	-
-	Итого по разделу V	1500	78509	68862	32865
-	БАЛАНС	1700	80668	70619	33484

Примечания

- 1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
- 2 Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель указывается в круглых скобках.
- 3 Заполняется некоммерческими организациями



ИНН 3 6 2 7 0 2 7 0 5 3 - -
КПП 3 6 2 7 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 6

Форма по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
-	Выручка ²	2110	341263	306624
-	Себестоимость продаж	2120	(341574)	(303907)
-	Валовая прибыль (убыток)	2100	(311)	2717
-	Коммерческие расходы	2210	(-)	(-)
-	Управленческие расходы	2220	(-)	(-)
-	Прибыль (убыток) от продаж	2200	(311)	2717
-	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
-	Проценты к получению	2320	-	-
-	Проценты к уплате	2330	(77)	(1188)
-	Прочие доходы	2340	6203	25
-	Прочие расходы	2350	(5013)	(244)
-	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	802	1310
-	Текущий налог на прибыль	2410	(162)	(284)
-	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	40	22
-	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	-	-
-	Изменение отложенных налоговых активов	2450	-	-
-	Прочее	2460	-	-
-	Чистая прибыль (убыток)	2400	640	1026
-	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
-	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
-	Совокупный финансовый результат периода³	2500	640	1026
СПРАВОЧНО				
-	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
-	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Примечания

1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

2 Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, акциза.

3 Совокупный финансовый результат периода определяется как сумма строк «Чистая прибыль (убыток)», «Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода» и «Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода».